

Notulen MR

*Datum | tijd 14 januari 19:30*| CBS de Hoeksteen *Vergadering geopend door* S Stolk

# **Aanwezig**

Deelnemerslijst: S. Stolk (voorzitter), M Binnendijk (secretaris) , L. Buzing, S. van Bodegraven, M. Don Vanuit de directie: W Carlebur Afwezig: R. van Mastrigt. Gast: J de Wit - GMR

# **Opening en welkom**

Opening door S Stolk, M Binnendijk notuleert.

# **Mededelingen**

**Notulen vorige vergadering**

De notulen van de vergadering in september zijn aangepast, goedgekeurd en vastgesteld.

Schoolklimaat besproken

RI&E update

* Plan van aanpak gemaakt met W. Carlebur
* Dossier opgebouwd met foto’s
* Nieuw en up to date document in de gezamenlijke drive geplaatst

# **Vaststellen agenda**

1. Evaluatie van de feestdagen
   1. er gaan geluiden onder ouders dat men graag een kerstdiner wil. Er is geen directe vraag binnengekomen via de MR. Het is geen discussiepunt binnen school.
   2. Beleid en afspraken zijn helder. Er wordt niet in de avond gegeten. Vieren we kerst/ pasen in de kerk dan eten we niet. Vieren we kerst/pasen op school dan is er een lunch. Dit wisselt elkaar af.
2. Input ouders
   1. Er zit een vraagstelling, hoe zichtbaar moeten we zijn?, moeten wij wel informatie ophalen van het plein van de achterban? Besproken. Voor het goed functioneren binnen een MR is achterklap niet noodzakelijk. Als overdenking om juiste informatie te krijgen vanuit de achterban is een mogelijkheid tot het opzetten van een klankbordgroep. Mensen die aangeven dat ik niet bij de MR wil, maar waarbij ouders uit verschillende richtingen, groepen en achtergronden kunnen laten weten hoe ze over bepaalde onderwerpen denken. Via mail, app, telefonisch of in een persoonlijk gesprek.
3. Kascontrole OR
   1. De kascontrole moet nog ondertekend worden, S van Bodegraven en R van Mastrigt nemen dit voor rekening. De MR is akkoord met de kascontrole.
   2. Voor volgend jaar geld (bron vvo) dat:
      1. kascontrolecommissie van de ouderraad van de basisschool is samengesteld door de algemene ledenvergadering van de ouderraad.
      2. Die bestaan uit twee, soms 3 ouders die geen deel uitmaken van het dagelijks bestuur van de ouderraad.
      3. De MR wil graag van te voren weten wie de kascontrole gaat doen
      4. We verwachten van de ouderraad een plan voor het afromen van de spaarrekening

**VASTE/ TERUGKERENDE AGENDAPUNTEN**

1. Burgerschap

burgerschap is een heel breed begrip en komt overal terug in de dagelijkse lessen. Ook sociaal emotioneel

Bijv in seksuele voorlichting die we geven of in Faqta, een stukje wereld kennis . Bijv in het bezoek brengen aan het verzorgingstehuis nadat je kerstkaarten geknutseld hebt met studenten van een HBO opleiding. Het zit ook in de geloofsleer. Wordt ook besproken tijdens studiedagen, wat is dat nu eigenlijk

Burgerschap? Wat verstaan we eronder? en dan zie je dat je er eigenlijk dagelijks mee bezig bent in de klas. Er waren een aantal punten aangekaart door de inspectie bij PCPO, daar kwam een verbeter opdracht uit.

Er is een werkgroep opgericht binnen PCPO waar o.a. meester Matthijs aan deelneemt. De verbeteropdracht is voldoende afgesloten.

1. verbeter thema's 2024-2025

besproken, mag van de agenda, komt vast terug in het directie overleg.

1. RI&E (Risico, Inventarisatie & Evaluatie) document voor het arbobeleid

besproken, door leerkrachten/ groep wissel nu geen nieuwe informatie over.

1. Onderzoek schooltijden

besproken in directie stuk, gaat van de vaste agenda af

1. Ziekteverzuim
   1. geen actuele veranderingen

# **Directie**

* 1. Scholing MR (voor leden en voor directeuren)
     1. Er is erg veel verschil in hoe de MR-en met elkaar vergaderen, daarom de vraag hoe iedereen geschoold is en waar er behoefte aan is. Behoefte ligt meer in het procesmatige gedeelte. Sparren en contact met andere leden.
  2. Stand van zaken onderzoek onderwijstijden; inzet effectieve leertijd
     1. Hier blijkt weinig animo meer voor te zijn, het vraagstuk ligt meer in hoe we onze lestijd effectief inzetten. Het onderzoek naar onderwijstijden is hiermee voorlopig niet meer van toepassing
  3. Verbeter thema’s lezen en verrijkingsaanbod
     1. Lezen: nieuwe methode Atlantis aan het implementeren. Het wordt als positief ervaren maar het is nog werl erg wennen. Binnen het team wordt er veel over gesproken, samenwerken met elkaar. Het levert veel op. Het vraagt om een andere manier van lesgeven, het vraagt ook meer van de leerlingen. Pittigere teksten die gelezen moeten worden, moeilijkere opdrachten en hogere woordenschat. Eris een overgangsperiode van ca 3 jaar.
     2. Voor de huidige bovenbouw is dat best een hele grote omslag omdat er een gat zit tussen de oude methode en Atlantis qua woordenschat. De huidige bovenbouw groep 8 is de groep die het meeste last gehad heeft van corona.
     3. de MR heeft nog een aantal vragen mbt Atlantis op het gebied van kleuters en hoe er wordt gekeken naar taalachterstand en starten binnen Atlantis. Hier wordt binnen het team/ studiedag nog over gesproken.
  4. Hoeksteenjournaal i.p.v. nieuwsbrief
     1. De MR geeft complimenten over de nieuwe vorm. Erg leuk dat de kinderen erbij betrokken zijn.
     2. Als tip geven we mee dat het filmpje wat lang was om de aandacht erbij te houden.
  5. Formatie veranderingen per januari/ februari
     1. besproken wat voor reacties er zijn onder ouders, overwegend positief
  6. Sociale veiligheidsmonitor
     1. dit keer voor het eerst afgenomen met LIB (Leerling in beeld) ipv de andere observatielijsten
     2. 3 belangrijkste punten waar ook de inspectie naar kijkt: veilige leeromgeving, schoolbeleving, sociale veiligheid. De overige punten zeggen meer iets over waar je aan zou kunnen werken
     3. afgenomen vanaf groep 5 maar telt pas mee vanaf groep 6
     4. Landelijke norm is 80% daarna heb je een signaal, uiteraard wil je dat het met alle kinderen goed gaat maar het doel is binnen de landelijke norm te zitten en dat ziet er allemaal prima uit.
     5. Met de punten waar wat meer kleur in voorkomt geven vooral handvatten en worden tijdens de studiedag met het team besproken.
  7. Medewerkersonderzoek
     1. uitkomsten met elkaar besproken. Deze worden ook met het team besproken en de daaruit volgende vragen: identiteit, werkdruk en onderwijs.
  8. vakantierooster 2025-2026 komt eraan
     1. eerste opzet in gemaakt, verwacht tussen nu en en de volgende vergadering
  9. vanuit het MR jaarplan: onderwerpen die te maken hebben met sexuele ontwikkeling
     1. Meester Johan zit namens de Hoeksteen in de werkgroep, de werkgroep binnen de pcpo is tot nu toe een keer bij elkaar gekomen om kennis met elkaar te maken
     2. geen bijzonderheden op de Hoeksteen op dit moment
     3. Informatie betreft meer hoe ga je ermee om en niet wat vind je ervan
     4. Vanuit ouders is er regelmatig vraag bij intakegesprekken mbt wc’s ed en wordt er les in gegegeven
     5. Het gaat niet zozeer over de inhoud, maar het accepteren dat anders kan zijn.

# **GMR**

* 1. Gast bezoek J de Wit: Kennismakingsgesprek, nieuw contactpersoon binnen de GMR. Neemt taken over van vorige contactpersoon D Riesmeijer, die door verhuizing de GMR verlaten heeft. Informeel gesprek, voorstellen aan elkaar. Verwachtingen uitgesproken en afspraken gemaakt.
  2. notulen en agenda over en weer met elkaar afstemmen, volgende keer graag gehele vergadering bijwonen, over ca 6 maanden een keer aansluiten.
  3. Vraag vanuit de MR: verschil mbt functie waardering zij-instromer / deeltijd-pabo. Zij-instromer krijgt als leerkracht betaald, zonder ervaring voor de klas. Onderwijsassistent deeltijd - pabo krijgt betaald als onderwijsassistent maar heeft meer ervaring en staat zelfstandig voor de klas. Vraag wordt besproken tijdens de GMR vergadering van 16-01.

# OR

Geen berichten

# MR schooljaar 2024-2025

****

besproken

**Rondvraag:**

**Geen punten benoemd.**

**Actie M Binnendijk**

1 week voorafgaand aan de vergadering directie attenderen op de en aanleveren van agendastukken, Mede MR leden attenderen op de vergadering en agendapunten Bijhouden mailbox MR

**Voor volgende vergadering:**

de kernwaarden van medezeggenschap. nabijheid, verbinding, onafhankelijkheid, openheid en vertrouwen.

Is dat waar we voor staan en hoe laten we dat zien. En wat bereiken we ermee. - half uur inplannen als eerste agendapunt

**Volgende data**

27 maart

12 mei

17 juni