



DE REGENBOOG
christelijke basisschool
voor ontwikkelingsgericht onderwijs

Schoolgids 2025-2026

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids 2025-2026 van CBS 'De Regenboog'. In deze gids presenteren we onze school aan onze ouders en daarnaast aan iedereen die informatie wenst over CBS 'De Regenboog'. In deze schoolgids vindt u informatie over de visie en missie, het onderwijsconcept, de werkwijze en sfeer, de zorg voor leerlingen, de opbrengsten en de organisatie. U treft ook veel praktische informatie aan voor het komende schooljaar, zoals de groepsindeling, de schooltijden, verlofregelingen en ziekmeldingen.

In de loop van het schooljaar zal misschien blijken dat deze gids niet volledig is, maar ontbrekende informatie wordt via onze nieuwsbrief, de 'Nieuwsdruppel', de ouderapp van Social Schools en onze website aangevuld.



Voor bekende ouders leggen we in deze gids verantwoording af over onze manier van werken. Aan nieuwe ouders laten we weten wat zij van ons mogen verwachten en wat wij van hen verwachten, wanneer hun kind leerling wordt van onze school.

We hebben gekozen voor een veelkleurig logo, waarin het licht van de zon naar de regenboog uitstraalt. Alle mensen geven kleur aan het samenzijn en samenwerken binnen onze school. Jong en oud, klein en groot, ieder mens op zijn eigen manier.

De kleuren van De Regenboog betekenen voor ons meer dan een vrolijk kleurenpalet. Voor ons als school symboliseert het Gods verbond met ons. Wat u van onze school mag verwachten, is dat wij de normen en waarden vanuit ons eigen geloof willen uitstralen naar de kinderen die ons worden toevertrouwd. Wij hopen dat zij in hun verdere leven mogen ervaren wat God voor hen kan en mag betekenen.

CBS 'De Regenboog' voor een **kleurrijke groei!**

We verwachten dat u na het lezen van de schoolgids een goede indruk heeft van onze school. Vanzelfsprekend bent u van harte welkom voor een toelichting door de directeur of teamleden.

Met vriendelijke groet, mede namens het team,

Nel van den Herik-Visser
directeur

Contactgegevens

Groep 1 t/m 5:

CBS De Regenboog
Reijerweg 60
2983 AT Ridderkerk
Telefoon: 0180-486111

Groep 6 t/m 8:

CBS De Regenboog
Reijerweg 163c
Telefoon: 06-17065029 / 06-17441687

info_regenboog@pcpobr.nl , directie_regenboog@pcpobr.nl , www.regenboogridderkerk.nl

Instemming MR: De Medezeggenschapsraad van CBS De Regenboog heeft op 23 juni 2025 ingestemd met deze schoolgids.

Inhoudsopgave

VOORWOORD	2
1. Over CBS De Regenboog	4
2. Ons bestuur	5
3. Onze school CBS De Regenboog	12
3.1 Profielschets	12
3.2 De eerste stappen naar CBS De Regenboog	18
3.3 De medewerkers	20
4. De inhoud van de lessen	24
4.1 Onze visie op onderwijs	24
4.2 De verdeling van lestijd op CBS De Regenboog	25
4.3 Onderwijs voor het jonge kind in groep 1 en 2	26
4.4 Onderwijs voor kinderen in groep 3 t/m 5	27
4.5 Onderwijs voor kinderen in groep 6 t/m 8	28
4.6 Vakken en activiteiten voor alle groepen	29
4.7 Overige schoolactiviteiten	31
5. De resultaten	33
5.1 De ontwikkeling van uw kind in kaart	33
5.2 Als uw kind extra zorg nodig heeft	36
5.3 Naar het voortgezet onderwijs	45
6. De afspraken	46
6.1 Praktische schoolregels	46
6.2 Verlof en ziekmelding	49
7. Uw mening telt	52
7.1 Als u betrokken wilt zijn bij de school	52
Bijlage 1. Contact personeel	53
Bijlage 2. Overige adressen	55
Bijlage 3. Activiteitenkalender	56

1. Over CBS De Regenboog

In 1902 werd in Slikkerveer de 'Vereniging een School met den Bijbel te Slikkerveer' opgericht. In 1992 fuseerden de twee scholen die deze vereniging heeft opgericht. De eerste en tweede CNBS vormden vanaf toen de Christelijk Nationale Basisschool De Regenboog. De schoolvereniging heette vanaf dat moment de 'Vereniging voor Protestants Christelijk Schoolonderwijs te Slikkerveer'. Deze vereniging is per 1 augustus 2012 gefuseerd met wat inmiddels de 'Stichting PCPO Barendrecht en Ridderkerk' heet. CBS De Regenboog werd daarmee één van de elf basisscholen binnen deze stichting.

Algemeen

Onze school is een christelijke school voor Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO). Het woord van God is leidend voor ons onderwijs en de omgang met elkaar. We willen bereiken dat uw kind met plezier naar school gaat en zich optimaal naar eigen mogelijkheden kan ontwikkelen. We zorgen ervoor dat de kinderen op een betekenisvolle wijze samenwerken en van elkaar kunnen leren. We bieden een veilige en krachtige leeromgeving, waarin leerlingen en leraren elkaar stimuleren, inspireren en motiveren.

We zijn een school in beweging; een school waar spel belangrijk is en waar kinderen én leraren een onderzoekende houding hebben, nieuwe vaardigheden leren en initiatieven nemen.

Werken met thema's vormt de rode draad in ons onderwijs. Een brede persoonlijke ontwikkeling van de leerling, verbonden aan kennis en vaardigheden, staat centraal. Goede samenwerking en open communicatie met de ouders bij de begeleiding van het kind vinden we onmisbaar.



Directie

Nel van den Herik is t/m november 2025 directeur. Ze wordt opgevolgd door interim-directeur Connie van de Bruinhorst. De directeur vormt samen met Elly van Driel, Wiebe Steenstra en Willeke Westerlaken het managementteam.

Ook in 2025-2026 zijn de groepen 6 t/m 8 en de BSO groep 5 t/m 8 op de tijdelijke locatie op Reijerweg 163c gevestigd.

2. Ons bestuur



Stichting voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs Barendrecht en Ridderkerk

Bestuur PCPO Barendrecht en Ridderkerk

Onze school behoort tot de Stichting PCPO Barendrecht en Ridderkerk. De stichting bestaat uit 11 basisscholen met 14 locaties in de gemeenten Barendrecht en Ridderkerk. Circa 450 personeelsleden werken samen aan de ontwikkeling van ruim 4000 kinderen.

De directeur-bestuurder is het bevoegd gezag van de stichting (stuurt aan en stelt vast) en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (keurt goed en houdt toezicht). De directeur-bestuurder zet het strategisch beleid voor de stichting uit en zorgt voor impulsen en beleidsontwikkelingen voor het onderwijs op de scholen. Daarbij wordt de directeur-bestuurder ondersteund door de drie stafhoofden Personeel & Organisatie, Organisatie & Kwaliteit en Bedrijfsvoering en de schooldirecteuren. In het managementstatuut is weergegeven welke en hoe de bestuurlijke taken en bevoegdheden aan stafmedewerkers en schooldirecteuren zijn gemandateerd.

De directeur-bestuurder is: Mw. ir. J.M.F. (Yolande) de Beer.

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende leden:

- Dhr. drs. D. (Dirk) Wakker - voorzitter
- Dhr. H.J. (Harm-Jan) Bakker RA - lid
- Dhr. bc. H.L.L. (Henk) Robbe - lid
- Dhr. J.L.W. (Hans) van der Vaart MSc - lid
- Mw. drs. M.L. (Marleen) Brummelink - lid

Identiteit

PCPO is een stichting voor christelijk onderwijs waar iedereen welkom is. Kinderen en professionals groeien bij ons als mens. Wij bieden vanuit onze christelijke waarden een tegenwicht aan polarisatie en sluiten liever in dan buiten. Op eigentijdse wijze geven wij onze identiteit vorm, die bijvoorbeeld tot uiting komt in de aandacht voor bezinning en zingeving. Zo nemen aan het begin van de dag en tijdens de lessen leraren tijd om stil te staan bij belangrijke dingen in het leven of gebeurtenissen in de wereld. Kinderen maken kennis met verschillende visies en overtuigingen en kunnen zo hun eigen levensvisie ontdekken. Door het delen van inspiratie begeleiden we kinderen bij het ontdekken welke bronnen voor hen betekenis krijgen. Daarin zijn wij verbonden met onze christelijke bron, waarin het voor ons gaat om:

- **het zijn van een gemeenschap;**
- **elkaar liefdevol te behandelen;**
- **de ontmoeting en verbinding met elkaar;**
- **de gerichtheid op het goede;**
- **de vorming en menswording van kinderen te bevorderen.**

Visie op onderwijs

Bij PCPO geloven we dat je samen verder komt. Dat wij elkaar nodig hebben en met elkaar verbonden zijn. Groeien gaat voor ons niet alleen over kinderen, maar ook over de groei van medewerkers en de organisatie PCPO als geheel. Ons samen groeien is verankerd in onze christelijke identiteit, die in de eerste plaats tot uiting komt in ons handelen vanuit onze gezamenlijke kernwaarden verbondenheid, veerkracht en verantwoordelijkheid. Die waarden maken we waar in de houding van onze medewerkers. Wij bieden een goed tegenwicht aan maatschappelijke tegenstellingen door eerst te willen begrijpen voor zelf begrepen te willen worden.

Op onze scholen en kindcentra ontmoeten onze kinderen elkaar en leren zij omgaan met mensen die anders zijn of denken dan zij zelf. We willen er nadrukkelijk aan bijdragen dat onze kinderen uitgroeien tot zelfbewuste, kritische en nieuwsgierige mensen, die de regie over hun eigen leven kunnen nemen en die een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij van morgen. Dat doen we onder andere vanuit onze visie en leerlijn op burgerschapsonderwijs.

Burgerschapsonderwijs

Onze visie op burgerschapsonderwijs sluit hier nauw op aan: vanuit onze identiteit en de verbondenheid met onze waarden en normen willen we dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige wereldburgers die zich, met respect voor elkaar en de omgeving, medeverantwoordelijk voelen voor en op een positieve manier actief willen en kunnen meedoen aan de samenleving. Als kinderen van school gaan, hebben zij een brede kennis van de Nederlandse pluriforme, democratische samenleving, kunnen zij vreedzaam omgaan met religieuze, (sociaal-)culturele en seksuele verschillen tussen mensen en hebben zij zichzelf beter leren kennen.

PCPO draagt binnen de stichting zorg voor een cultuur die in overeenstemming is met de acht basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Deze sluiten ook aan bij de drie kernwaarden van onze stichting PCPO:

- **verbondenheid:** de kracht van samen groeien;
- **veerkracht:** vanuit een sterke basis jezelf kunnen en mogen ontwikkelen;
- **verantwoordelijkheid:** vanuit verantwoordelijkheid waarde toevoegen aan het leven van kinderen.

PCPO stimuleert de scholen een omgeving te creëren waarin kinderen vanuit deze waarden actief en op een veilige manier hun burgerschapscompetenties kunnen ontwikkelen en oefenen. Het betekent ook dat PCPO erop toeziet dat binnen de school leraren en andere medewerkers genoemde waarden voor leven. Wij zijn ons ervan bewust dat burgerschapsonderwijs breed is. Het is de paraplu waar we een diversiteit aan lessen en activiteiten onder hangen. We willen kinderen met behulp van een breed aanbod een goed en genuanceerd beeld van de samenleving geven en hen goed voorbereiden op de eigen toekomstige rol hierin. Iedere school brengt dit zelf onder in een kwaliteitskaart burgerschap. De doelen, uitgangspunten en activiteiten hiervan passen binnen de doelen en uitgangspunten van PCPO als overkoepelende stichting. In de kwaliteitskaart Burgerschap wordt toegelicht hoe CBS De Regenboog het aanbod op basis van de doelen opbouwt door de leerjaren heen.

Begeleiding en ondersteuning van leraren

Iedere school is bezig met de ontwikkeling, invoering en borging van de visie van de school. In het kader van de visie van de school vinden er voor leraren nascholingsactiviteiten plaats. Dit kan op teamniveau zijn, maar ook op individueel niveau. Beginnende leraren binnen onze stichting worden de eerste drie jaar van hun carrière begeleid vanuit een bovenschools traject door een (beeld)coach. Ook vinden intervisie- en professionaliseringsactiviteiten plaats. Daarnaast krijgen zij een naaste collega als maatje toegewezen en zijn de werkzaamheden met name gericht op het werken in en voor de groep.

Medezeggenschapsraad (MR)

Aan iedere school van onze stichting is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad is bij wet ingesteld.

Via deze raad is de medezeggenschap van ouders en personeel, die bij de school betrokken zijn, geregeld. De MR geeft advies of instemming over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. In de MR zitten vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. Op CBS De Regenboog vertegenwoordigen Maartje (secretaris), Hilda en Tom de ouders. Het personeel wordt vertegenwoordigd door Merel van der Wal, Dorien Prins en Femke Baak. De MR komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar. De directeur van de school kan bij de MR-vergaderingen aanwezig zijn als adviseur. De MR-vergaderingen zijn openbaar. Het is wettelijk bepaald op welke zaken de MR instemmingsrecht of adviesrecht heeft. U kunt de MR leden mondeling, maar ook via de mail bereiken via het mailadres: regenboog_mr@pcpobr.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Er is ook een overkoepelende medezeggenschapsraad op stichtingsniveau: de GMR. In de GMR worden onderwerpen die voor alle scholen van de stichting van belang zijn besproken. De GMR is samengesteld uit vertegenwoordigers van de ouders en het personeel van de 11 scholen (6 ouders en 6 personeelsleden). De GMR bespreekt onder andere belangrijke onderwijskundige en personeelszaken, zoals het strategisch beleidsplan, de begroting en het bestuursformatieplan. Het is wettelijk bepaald op welke zaken de GMR instemmingsrecht of adviesrecht heeft.

Bestuurskantoor

Adres: Achterom 70
2991 CV Barendrecht

Postbus 217
2990 AE Barendrecht

Telefoon: 0180-620533
Website: www.pcpobr.nl
E-mail: info@pcpobr.nl

Onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op scholen en andere onderwijsinstellingen. De inspectie bekijkt of scholen en opleidingen voldoen aan de wetten en regelgeving en of ze hun financiën op orde hebben. Inspectie van het Onderwijs: St.-Jacobsstraat 200, 3511 BT Utrecht.

Privacy

Vertrouwen, veiligheid en verantwoording staan binnen onze scholen hoog in het vaandel. Het onderwerp privacy maakt daar een belangrijk onderdeel van uit. Als PCPO Barendrecht en Ridderkerk hebben wij één uniform privacybeleid. Om het overzichtelijk te maken, hebben wij op onze website de documenten geplaatst die relevant zijn voor ouders met betrekking tot ons Informatiebeveiligings- en privacy beleid, zie www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/privacy.

Voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal op onder andere de schoolwebsite, ouder app en social media en voor het wel/niet maken van de klassenfoto kunt u per kind aangeven in de oudercommunicatie app Social Schools onder 'beeldgebruik voorkeuren'.

Vragen of klachten m.b.t. privacy kunt u mailen naar privacy@pcpobr.nl.

U kunt eventueel ook rechtstreeks contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming, werkzaam bij Privacy Op School. U kunt hem mailen via fg@privacyopschool.nl.

Doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 maken in februari een doorstroomtoets. Er is één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Dit is een landelijke regeling waar scholen niet vanaf mogen wijken.

De school maakt het schooladvies voor de leerling op basis van:

- de (leer)resultaten en informatie uit het leerlingvolgsysteem van de schoolloopbaan van de leerling;
- vaardigheden van de leerling;
- informatie van collega's zoals leraren uit voorgaande jaren en de kwaliteitscoördinator.

Het tijdspad ziet er als volgt uit:

Tussen 9 en 30 januari 2026	Leerlingen en ouders ontvangen hun voorlopige schooladvies.
Tussen 26 januari en 15 februari 2026	Leerlingen maken de doorstroomtoets digitaal. De papieren toetsen zijn op 4 en 5 februari 2026.
uiterlijk 13 maart 2026	Scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets.
uiterlijk 24 maart 2026	Leerlingen en ouders ontvangen van de school het definitieve schooladvies.
week tussen 25-31 maart 2026	Alle leerlingen melden zich aan voor de middelbare school.*

**Voor leerlingen die de overstap maken naar het VSO geldt de centrale aanmeldweek niet.*

Het professionele oordeel van de school blijft leidend voor plaatsing in het voortgezet onderwijs. Daarom is er eerst het schooladvies en volgt daarna de doorstroomtoets. De school past het schooladvies aan als de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopige schooladvies. De school hanteert de Handreiking schooladviezen voor de totstandkoming en bijstelling van het schooladvies.

**Waar 'ouders' staat, wordt ook verzorger(s) bedoeld.*

Vrijwillige ouderbijdrage

Het onderwijs op de basisschool is gratis. Als school willen we echter meer bieden dan wettelijk is vereist. We vinden het belangrijk om de leeromgeving te verrijken en bij te dragen aan de brede persoonsvorming en talentontwikkeling van onze leerlingen. Daarom is ons onderwijsprogramma verrijkt met aanvullende voorzieningen en activiteiten, zoals een schoolreis en -kamp, excursies in het kader van thema's, een sportdag en vieringen rond Pasen, Sinterklaas en het Kerstfeest. De bekostiging die wij van de overheid ontvangen is helaas niet toereikend om dit alles mogelijk te maken. Daarom vragen wij van alle ouders/verzorgers een vrijwillige ouderbijdrage. Aan de hand van de inkomsten van de ouderbijdragen wordt er bepaald welke extra's er kunnen worden georganiseerd waar iedere leerling aan mee kan doen. Hogere inkomsten bieden meer mogelijkheden voor schoolactiviteiten. Als er weinig budget is, dan moet de school iets anders verzinnen als schoolactiviteit waaraan iedere leerling kan deelnemen.

We merken nadrukkelijk op dat de ouderbijdrage vrijwillig is en dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage de toelating tot de school en/of het deelnemen aan de extra activiteiten niet belemmert: alle kinderen nemen altijd deel aan alle activiteiten. Voor meer informatie over de bedragen van de vrijwillige ouderbijdrage op CBS De Regenboog en de wijze van innen, verwijzen we u ook naar hoofdstuk 7.

Elk schooljaar wordt inzichtelijk gemaakt en toegelicht hoe hoog de vrijwillige ouderbijdrage is. De MR heeft elk jaar instemmingsrecht op de bestemming van de ouderbijdrage en de hoogte van het bedrag.

Voor onze school heeft de MR voor het schooljaar 25/26 ingestemd met de volgende bedragen:

- Bedrag groep 1 en 2: € 25,00
- Bedrag instroom groep 1, jan. t/m april.: € 12,50
- Bedrag groep 3 t/m 7: € 50,00
- Bedrag instroom groep 3 t/m 7, (jan. t/m april): € 37,50
- Bedrag groep 8: €25,- + € 145,- schoolkamp = €170,-

Dit wordt besteed aan de volgende activiteiten: educatieve excursies, die regelmatig georganiseerd worden i.v.m. ons ontwikkelingsgerichte onderwijs. Maar ook een bijdrage voor aanvullende lesactiviteiten, zoals de kook- workshops voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 en uitgaven die gedaan worden voor de schoolmoestuin.

De attentie op 5 december, iets lekkers tijdens de Kerstviering, de Paaslunch, de avondvierdaagse, de kosten voor de speeltuin of iets extra's zoals de lunch tijdens de Koningsspelen, kosten van iets lekkers tijdens sporttoernooien, de kleuterdag, schoolreis en het afscheid van groep 8. De leerlingen van groep 8 gaan in juni 5 dagen op kamp.

We innen de vrijwillige ouderbijdrage en de kosten voor de schoolreis via 'Wis Collect'. U ontvangt een bericht met link via Social Schools, waar u de factuur kunt inzien en via IDEAL kunt betalen.

We hopen dat hierdoor de betalingen voor ouders en school soepel verlopen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Het bankrekeningnummer van de Ouderraad 'CBS De Regenboog – OR' is: NL70 RABO 0131.8792.19

Sponsoring

De kwaliteit van het onderwijs hangt voor een deel af van de beschikbare middelen. De door de overheid verstrekte middelen zijn toereikend voor het geven van kwalitatief goed onderwijs. Soms kunnen extra financiële middelen van particulieren en/of instellingen buiten het onderwijs een bijdrage leveren aan de gewenste en nagestreefde kwaliteit. We spreken dan van sponsoring. Sponsoring is wel gebonden aan regels. De belangrijkste regels zijn dat de sponsoring niet nadelig is voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen en de kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring. Het sponsorbeleid van de stichting staat omschreven in het Sponsorbeleid.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de **ongevallenverzekering** zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets op het plein etc.) valt niet onder de dekking.

De **aansprakelijkheidsverzekering** biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op de volgende aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet(en) dus tekort zijn geschoten in zijn/ hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen, òf als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders, zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die, tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten, door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.
- Brede School Activiteiten: PCPO heeft contacten met diverse organisaties die Brede School activiteiten aanbieden. De aanbieder van de Brede School activiteit(en) is verantwoordelijk voor het afsluiten van een verzekering en hierover worden ook goede afspraken gemaakt met de externe organisaties. In de meeste gevallen heeft de school een faciliterende rol en ligt dus de eindverantwoordelijkheid niet bij PCPO. Aan de ouders wordt bekendgemaakt wie eindverantwoordelijk is voor de diverse Brede School activiteiten.

Toelating, schorsing en verwijdering

Elk kind is welkom op onze scholen en wanneer u de keuze maakt voor één van onze scholen, dan zijn wij daar blij mee. Er kunnen echter zwaarwegende factoren zijn, waardoor wij twijfelen of uw kind wel de aandacht en zorg kan krijgen die het nodig heeft. Voor ons beleid m.b.t. 'toelating' verwijzen we naar de betreffende brochure op de website van de school of www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders. In deze brochure kunt u de regels, voorwaarden en de procedure rondom de toelating van uw kind nalezen.

Helaas ontstaat er ook weleens een probleem tussen een kind en de leraar/school. Meestal wordt dit in goed overleg tussen school en kind/ouders opgelost. In het geval dat dit niet tot een oplossing leidt, kunnen er door de school disciplinaire maatregelen als interne schorsing, externe schorsing en een schorsing met voornemen tot verwijdering worden genomen. In ons 'gedragsprotocol' dat ook op de schoolwebsite staat, is het stappenplan met acties beschreven wanneer leerlingen zich niet naar behoren gedragen.

Een externe schorsing is een leerling met onmiddellijke ingang tijdelijk de toegang tot de school ontzeggen. Deze maatregel wordt als sanctie door de directeur genomen bij ernstig wangedrag van een leerling om gedurende de schorsingsperiode (van ten hoogste 5 schooldagen) te zoeken naar een oplossing.

Voornemen tot verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag, dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling/ouder(s) onherstelbaar verstoord is. De school moet zorg dragen voor het vinden van een andere, passende school. Voor ons beleid m.b.t. 'schorsing en verwijdering' verwijzen we naar de betreffende brochure op de website van de scholen of www.pcpobr.nl/stichtingpcpo/ouders.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin wordt aangegeven hoe de professional behoort om te gaan met vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing. De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bepaalt dat onderwijsinstellingen een meldcode moeten hebben en het gebruik ervan moeten bevorderen.

De meldcode omvat de volgende vijf stappen:

1. Signalen van mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling in kaart brengen.
2. Overleg met een collega en eventueel raadplegen van Veilig Thuis.
3. Gesprek met ouder en/of leerling.
4. Wegen van huiselijk geweld/ kindermishandeling.
 - a. Heb ik op basis van stap 1 t/m 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling?
 - b. Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?
5. Beslis aan de hand van het afwegingskader.
 - a. Is melden noodzakelijk?
 - b. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?

Elke school maakt de meldcode specifiek voor de eigen praktijk door te benoemen hoe taken en verantwoordelijkheden liggen bij het doorlopen van de stappen van de meldcode. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke voorschriften.

Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris is de persoon die binnen de school verantwoordelijk is voor het implementeren, hanteren en borgen van de meldcode. Hij/zij heeft de taak om er voor te zorgen dat wettelijke verplichtingen worden nagekomen. Verder begeleidt de aandachtsfunctionaris bij de stappen van de meldcode en heeft hij/zij een adviesfunctie naar het bestuur/de directie. Merel van der Wal en Willeke 't Jong zijn, vanuit hun functie als groepsleerkracht, aandachtsfunctionaris van CBS 'De Regenboog'.

Klachtenregeling

Binnen onze stichting streven alle scholen naar een open, prettige samenwerking met ouders, gebaseerd op wederzijds vertrouwen. Toch kan het voorkomen dat u als ouder ernstig van mening verschilt met de leraar van uw kind, de kwaliteitscoördinator of de schooldirectie. Het is dan goed te weten waar u met uw klacht terecht kunt. In het kort dient de volgende procedure doorlopen te worden:

1. Neem contact op met de leraar van uw kind en probeer de zaak uit te spreken.
2. Indien dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u met uw klacht bij de schooldirectie terecht.
3. Ook wanneer uw klacht de schooldirectie betreft, dient u eerst in gesprek te gaan met de schooldirectie. Als dat niet kan of indien dit niet tot een oplossing heeft geleid, kunt u uw klacht schriftelijk melden aan de directeur-bestuurder van PCPO Barendrecht en Ridderkerk. Deze doet uitspraak, nadat zij alle partijen gehoord heeft. U kunt uw mail of brief richten aan Stichting PCPO, t.a.v. de directeur-bestuurder, Email: info@pcpobr.nl of per post: Postbus 217, 2990 AE Barendrecht.
4. Indien ook dan de klacht nog niet naar tevredenheid is afgehandeld, kunt u zich wenden tot de landelijke Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO), Postbus 394, 3440 AJ Woerden. Tel. 070-3861697, info@gcbo.nl. U vindt de klachtenregeling op de website www.pcpobr.nl.

Schoolcontactpersoon en externe vertrouwenspersoon

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen of grensoverschrijdend gedrag op school, zoals seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, pesten, agressie en geweld, kunnen ouder(s)/verzorger(s) zich ook wenden tot de schoolcontactpersoon van onze school, mw. Elly van Driel. Zij is te bereiken via het telefoonnummer van de school: 0180-486111. Het is haar taak uw klacht en/of zorg op vertrouwelijke wijze aan te horen en u eventueel door te verwijzen naar de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon van onze stichting, mw. C. Naber Van Halm. U kunt er ook voor kiezen direct contact op te nemen met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en zal uw klacht vertrouwelijk behandelen.

Zij is als volgt te bereiken: Email: info@nabervanhalm-consultancy.nl of tel.nr. 06-45378862.

3. Onze school CBS De Regenboog

3.1 Profielschets

Een symbolische naam

Toen in 1992 de eerste en tweede CNBS fuseerden, is er uit meerdere inzendingen van kinderen, ouders en verenigingsleden een nieuwe naam gekozen: 'De Regenboog'. We vinden dit een mooie naam voor onze school. In de eerste plaats is de regenboog het symbool van Gods eeuwigdurende verbond met Noach en alle mensen die na Noach op aarde zullen wonen. Daarmee is het een hoopvol teken voor allen die Hem liefhebben en Zijn geboden onderhouden. Hiermee past de naam bij onze christelijke overtuiging, dat het fundament is voor ons onderwijs. Tegelijkertijd is de regenboog het symbool voor eenheid in verscheidenheid - alle kleuren samen in het licht van één boog. Ieder kind is uniek, maar ondanks hun verscheidenheid horen ze bij elkaar op onze school.

Een christelijke school

Onze school is een moderne basisschool waar de christelijke identiteit in woord en daad wordt uitgedragen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om in deze wereld God te zoeken en te dienen en te zorgen voor zichzelf, hun medemensen en de aarde. Om de kinderen daarbij te helpen, creëren we een omgeving waarin ze optimale kansen krijgen om kennis op te doen en vaardigheden te leren, die hen in staat stellen zich te ontwikkelen op weg naar de volwassenheid. Dat komt o.a. naar voren bij de godsdienstige vorming. Elke dag begint met gebed, we zingen met elkaar en 2 à 3 keer per week vertellen we een bijbelverhaal en/of gaan we in gesprek. Onze identiteit strekt zich ook uit naar andere onderwijsgebieden. We willen in de praktijk van alledag laten merken dat we de naam 'christelijke school' niet zomaar dragen. Ons christelijk geloof beïnvloedt ons in onze houding tegenover elkaar en anderen. We hebben aandacht voor medemensen in moeilijke omstandigheden en we voelen ons verantwoordelijk voor de omgeving waarin wij wonen.

Mission Statement

CBS 'De Regenboog', voor een **kleurrijke groei!** Dit mission statement geeft kort en krachtig aan waar we als school voor staan. We willen onze leerlingen graag voldoende kansen bieden om zich optimaal en in een doorgaande lijn op alle gebieden te ontwikkelen. Kleurrijk betekent 'veel kleuren vertonend, divers, veelzijdig', zoals in de regenboog. Onze leerlingen zijn allemaal anders; de een kan goed sporten, de ander is een kei in rekenen of heel sociaal, weer een ander is creatief, sterk in taal of muzikaal. Ieder kind is uniek, verschilt van de ander en heeft talenten meegekregen. Het is onze missie om zo goed mogelijk aan te sluiten op de onderwijsbehoefte van ieder kind en daarop mét hem of haar verder te bouwen, passend bij ons ontwikkelingsgerichte onderwijs. Voor het ene kind betekent het dat we uitdagingen bieden, het andere kind zullen we ondersteuning geven. Groei betekent 'groter worden, toenemen in grootte, tot volkomen ontwikkeling komen'. Wij willen dat iedere leerling zich in een veilige en plezierige leeromgeving kan ontplooien met alle mogelijkheden die hij of zij heeft! CBS 'De Regenboog', voor een **kleurrijke groei!**, vol belofte!

Waarden Kwink

Vanuit het mission statement: '**kleurrijke groei!**', werken we m.b.v. de methode Kwink in de groepen aan een veilig pedagogisch klimaat, dat steeds meer zichtbaar wordt in de school. We hebben drie waarden gekozen waardoor alle medewerkers, leerlingen en ouders dezelfde taal spreken en voor hetzelfde staan. Hierdoor wordt de visie, onderliggend aan de missie van de school, beter uitgedragen en zichtbaar voor alle betrokkenen. De waarden sluiten ook aan bij onze visie op ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO):

1. Geluk

Groei vanuit jezelf:

- Emotioneel vrij zijn
- Zelfvertrouwen hebben
- Nieuwsgierig zijn

Dit is de basis om tot ontwikkeling te komen. Vanuit deze stevige basis mogen onze leerlingen hun talenten en kwaliteiten ontwikkelen.

2. Samen

Je mag je unieke zelf zijn:

- We zorgen samen voor een fijne en veilige sfeer.
- We leren van en met elkaar, want samen komen we verder.
- We hebben respect en aandacht voor de ander.
- Leraren hebben vanuit het stevige pedagogisch klimaat hoge verwachtingen van de leerling.

3. Samen

De beste versie van jezelf zijn:

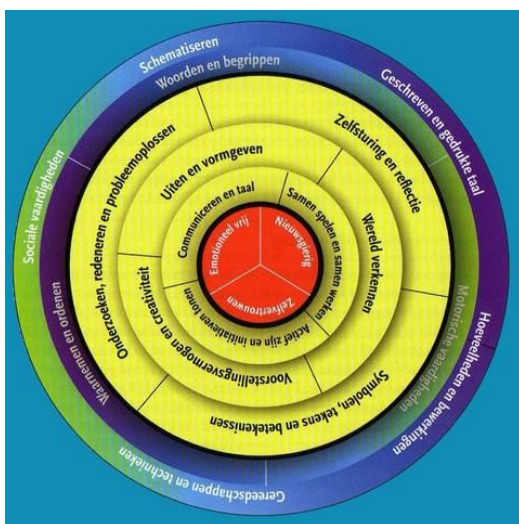
- Hoge verwachtingen hebben van jezelf en de ander.
- Positief en betrokken zijn op de brede ontwikkeling van jezelf, je kind of je leerling. Met elkaar werken we aan de executieve vaardigheden van de leerlingen, zodat ze ervaren en leren wat efficiënt, sociaal en doelgericht gedrag is.
- Een respectvolle samenwerking tussen de leerling, de leraar en de ouders.

Ontwikkelingsgericht Onderwijs

Wij staan voor Ontwikkelingsgericht Onderwijs. Onze onderwijsvisie, hieronder uitgewerkt in de OGO-cirkels voor de onder- en bovenbouw, legt de nadruk op de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit van kinderen.

De doelstelling van OGO is het helpen ontwikkelen van de volledige persoonlijkheid van de kinderen binnen betekenisvolle leeractiviteiten. We dagen kinderen uit om spelenderwijs de wereld te ontdekken en een nieuwsgierige, actieve en onderzoekende houding aan te nemen. We bieden hen diverse werkvormen aan, zodat kinderen leren samenwerken, aan en van elkaar kunnen leren, kritisch leren denken en de nieuwe kennis mondeling en met behulp van eigentijdse communicatiemiddelen kunnen presenteren. We zijn erop gericht dat kinderen begrijpen waarom ze iets leren en dat ze de leerstof kunnen toepassen.

De 21e eeuwse vaardigheden zijn geïntegreerd in ons onderwijsaanbod. Zo leren kinderen zelfstandig te worden, probleemoplossend te werken en in levensecht spel en onderzoek nú al mee te doen aan de samenleving.



Bij ontwikkelingsgericht onderwijs zorgt de leraar voor een passend onderwijsaanbod in de zone van naaste ontwikkeling (ZNO). De ZNO is het verschil tussen wat het kind zelfstandig kan en waar het nog hulp nodig heeft. De leraar neemt deel aan activiteiten, observeert, reflecteert en past het onderwijsaanbod aan voor een continue ontwikkeling van de kinderen.

Werken met thema's

Op onze school werken we met thema's. Een thema duurt circa zes tot acht weken. Overkoepelende en aansprekende thema's zorgen voor samenhang tussen verschillende ontwikkelingsgebieden, waardoor het leren betekenisvol is voor de kinderen. Het is van groot belang dat de kinderen een thema interessant vinden en dat door hen voldoende is te handelen in het thematisch spel en onderzoek. Actuele kwesties uit de echte wereld en vragen van kinderen krijgen volop plaats bij thema-keuzes en tijdens thema-perioden. Voorbeelden van een thema zijn: We duiken in de onderwaterwereld, Lang zullen we lezen, We maken een ruimtereis, Daar heb je 'het weer' weer, Game over!, Wie wordt de baas? en Oei ik groei! In de voorbereiding en de uitwerking van het thema verbindt de leraar brede bedoelingen en specifieke doelen aan de betekenissen van de kinderen.

Onderzoekend leren

Door de hele school leren we de kinderen ontdekkend en onderzoekend te leren in relatie met de echte wereld. In de onderbouw door spelactiviteiten, in de bovenbouw door onderzoekend leren in de rol van wetenschapper, onderzoeker of expert. De onderzoekende houding wordt vanaf groep 1 / 2 gestimuleerd. Belangrijk is dat kinderen nieuwsgierig worden en dingen willen weten. Hierdoor is de betrokkenheid heel groot en zien we kinderen ook buiten de schooluren informatie verzamelen voor hun onderzoek. Door kinderen de ruimte te geven voor eigen onderzoeksvragen, differentiëren we binnen het onderzoek. We dagen de kinderen op deze manier uit om hun eigen talenten te gebruiken. Zo werken we aan gezamenlijke sociaal-culturele praktijken met individuele bijdragen van de kinderen.

De rol van de leraar

Leraren bieden een uitdagende leeromgeving aan. Zij hebben een coachende, begeleidende en stimulerende rol in onderzoek en spel door de kinderen. Leraren luisteren naar de betekenissen die kinderen aan activiteiten geven en vormen deze, waarbij de leraren de leerdoelen goed in beeld hebben.

Ook reflecteren de leraren samen met de kinderen op de doelen en het gemaakte werk. Hiervoor gebruiken de leraren het digitale kindportfolio van Horeb: dit is ons instrument voor het Handelingsgericht observeren, registreren en evalueren binnen Basisontwikkeling.

Activiteitenreeksen

Binnen Ontwikkelingsgericht onderwijs is er een vanzelfsprekende samenhang tussen gespreksactiviteiten, lees- en schrijfactiviteiten, reken- en wiskundige activiteiten, constructieve activiteiten en onderzoek en spel. Met de kinderen worden reeksen van activiteiten opgebouwd, die uiteindelijk als 'taartpunten' de gehele sociaal-culturele praktijk vormen.

Bij de start van een 'praat-teken/schrijf-lees-spel/onderzoek'-reeks worden eigen ervaringen en vragen van kinderen aangeboord. Zo wordt binnen een sport thema eerst gesproken over sporten die kinderen zelf beoefenen en/of leuk vinden. Ook kan een actuele gebeurtenis, zoals de Avondvierdaagse, kinderen 'op verhaal' laten komen. Kinderen nemen in deze fase graag materialen van thuis mee, zoals een medaille en sportkleding. De kinderen schrijven over hun eigen sportervaringen en lezen in verschillende boeken over sporten. Gesprekken en boeken roepen vragen op, zoals: Wat gebeurt er met je lichaam als je beweegt? Wanneer is bewegen een sport? Waar let je op bij het kiezen van een sport? Kinderen onderzoeken bij zichzelf het effect van sport- activiteiten door bijvoorbeeld hun hartslag te meten. Ze lezen over het hart en waar spierpijn vandaan komt.

De opgebouwde sociaal-culturele praktijk kan een sportkrant zijn met artikelen die de kinderen geschreven hebben of rollenspel in 'een sportschool' in het lokaal.

De opgebouwde sociaal-culturele praktijk wordt gedeeld met de ouders. Ouders worden bij de afsluiting van een thema bijvoorbeeld uitgenodigd om in een winkel iets te kopen of een maaltijd in het restaurant te bestellen, een kunsttentoonstelling te bezichtigen of zich te laten voorlezen in het leescafé. De betrokkenheid van de kinderen, ouders en leraren maakt spelend en onderzoekend leren op De Regenboog tot een betekenisvolle en kleurrijke ervaring!

Communicatie en PR

We informeren u graag zo goed mogelijk over het reilen en zeilen op onze school. Iedere drie weken verschijnt de Nieuwsdruppel; deze wordt via de ouderapp van Social Schools verzonden naar de ouders/ verzorgers en is ook te vinden op onze website. Op de activiteitenkalender kunt u de verschijningsdata vinden.

In de Nieuwsdruppel worden ouders en belangstellenden geïnformeerd over de actuele ontwikkelingen op onze school. U vindt er ook de korte mededelingen en de agenda voor de komende weken.

Voor tussentijdse berichten maken wij structureel gebruik van de ouderapp van Social Schools en soms de e-mail via ParnasSys, ons leerlingadministratiesysteem. Wilt u eventuele wijzigingen van uw mailadres zo spoedig mogelijk aan ons doorgeven? Op onze website, www.regenboogridderkerk.nl, informeren we over inhoud die we op school belangrijk vinden. We streven ernaar de website zo in te richten dat we up-to-date zijn. Voor alle foto's die CBS De Regenboog in haar communicatie gebruikt, is conform de Privacywet schriftelijke toestemming verkregen van de ouders.

Bereikbaarheid medewerkers

We zijn van 8.00 -16.30 uur, tijdens onze formele werktijd, beschikbaar voor contact met ouders en dan graag na 14.30 uur. Tussen 8.20 en 14.30 uur hebben we onze tijd en aandacht nodig voor alle kinderen die op school zijn, inclusief een korte pauze. Wanneer u de leraar iets wil melden, kunt u altijd een berichtje sturen via Social Schools. De leraar leest dit op zijn of haar werkdag vóór en na schooltijd en het is ons streven dat de leraar dezelfde dag of zo spoedig mogelijk hierna reageert, wanneer dit nodig is. In verband met studiemiddagen, vergaderingen en andere bijeenkomsten zal dit niet altijd lukken. De avond is voor u als ouders meestal het moment waarop u de berichten via Social Schools leest en erop reageert. Wanneer u ons aan het einde van de middag of 's avonds een berichtje stuurt, zullen we de volgende dag, indien nodig, reageren. Er kunnen bijzondere omstandigheden zijn, die om eerder communiceren vragen. Dit zijn de uitzonderingen op de regel. We vinden het als school belangrijk om goed contact met u te onderhouden en een kort lijntje te realiseren; we blijven ons uiterste best doen om dit waar te maken.

Informatieplicht gescheiden ouders

In de wetgeving wordt aangegeven dat de ouder die met het gezag over het kind belast is, de andere ouder die geen gezag heeft, op de hoogte moet brengen van alle belangrijke zaken, beslissingen en omstandigheden die het kind betreffen. Daarnaast is er het recht op informatie voor de ouder die het kind niet verzorgt, het ouderlijk gezag niet heeft of zelfs geen omgangsregeling. De betreffende ouder dient daarvoor zelf een verzoek in te dienen. Uitzonderingen op de plicht tot informatieverstrekking:

- Indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie is beperkt.
- In geval dat de informatie in verband met de privacy ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt.
- Als de informatieverstrekking niet in het belang van het kind is (de school zal zwaarwegende argumenten moeten hanteren om informatie te weigeren).

In september nodigen we de ouders uit voor een kennismakingsgesprek met de leraar(leraren). We informeren de ouders over de vorderingen van hun kind tijdens de tienminutengesprekken in februari en juni. We proberen, wanneer ouders meerdere kinderen bij ons op school hebben, de gesprekken zoveel mogelijk op dezelfde middag of avond plaats te laten vinden. We plannen één oudergesprek per leerling. Bent u als gescheiden ouders niet in de gelegenheid om allebei op de aangegeven tijd te komen? Dan verwachten we van u, dat u elkaar informeert over de zaken die met de leraar besproken zijn. Ouders kunnen via onze website altijd op de hoogte blijven van activiteiten, schoolvakanties, nieuwsbrieven en protocollen.

Een school met aandacht voor prestaties

We zijn proces- en resultaatgericht en communiceren naar de kinderen dat we met elkaar een leergemeenschap zijn. We zijn erop gericht om elk kind gemotiveerd en betrokken te laten floreren. 'Scaffolding' (hulp door de leraar, aangepast aan het niveau van de leerling) en de 'Zone van naaste ontwikkeling' zijn bij ons belangrijke begrippen: We ondersteunen waar nodig is en bieden uitdaging waar mogelijk is. We spreken als leraren hoge verwachtingen uit naar de kinderen en stimuleren bij hen een positieve zelfverwachting. We vinden het belangrijk dat kinderen eigenaarschap ervaren bij hun eigen leerproces en hun 'hoogste kunnen' laten zien.

We zijn als team alert op de ondersteuningsbehoeften van kinderen, zodat alle kinderen zo goed mogelijk kunnen presteren. Hierbij maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van IEP (Inzicht Eigen Profiel), het ontwikkelingsgerichte observatie-, registratie- en evaluatie-instrument Horeb, observaties in de groep en (collegiale) feedback.

Een school met aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Op onze school merken we steeds vaker dat kinderen niet altijd in staat zijn om problemen op sociaal-emotioneel gebied op te lossen. Ze krijgen daardoor vaak een negatief beeld van zichzelf en dit kan zich uiten in gedragsproblemen. We hanteren een preventieve aanpak, waarbij we de kinderen op positieve wijze stimuleren bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling. We maken gebruik van 'Kwink' voor sociaal-emotioneel leren.

We werken aan het versterken van het positieve zelfbeeld en het zelfvertrouwen van kinderen, waardoor ze zich veilig en competent voelen. Daarnaast besteden we veel aandacht aan de groepsdynamiek, leren we de kinderen hun gevoelens en gedachten te verwoorden en meer sociaal inzicht te krijgen. Kinderen die problemen hebben, leren we dat het moedig is hulp te vragen. Hierbij kan Rhodé de Jager, de school contactpersoon van het wijkteam, worden ingeschakeld.

Pesten, we treden er tegen op

Iemand van zijn fiets aftrekken: dat kan plagen zijn, maar ook pesten. Het is plagen als de kinderen aan elkaar gewaagd zijn: de ene keer doet de ene onaardig, een volgende keer is het de ander. Het is een spelletje, niet altijd leuk, maar nooit echt bedreigend. Door elkaar te plagen, leren kinderen met conflicten om te gaan. Het hoort bij het groot worden. Pesten is wel bedreigend; het gebeurt niet zomaar een keer, maar iedere dag weer, soms een jaar of langer achter elkaar. Bij pesten wordt een slachtoffer uitgezocht om de baas over te spelen op een heel bedreigende manier. De pester misbruikt zijn macht: het slachtoffer wordt geslagen, uitgescholden, vernederd, gekleineerd ook via de sociale media. Soms 'verdwijnen' spullen, zonder duidelijke reden. Vaak is er een groepje kinderen dat meedoet met de pestkop, dat zijn de meelopers. Naast deze openlijke vormen van pesten komen ook vormen van pesten voor die niet zichtbaar zijn, bijvoorbeeld als een kind altijd wordt buitengesloten, nooit ergens aan mee mag doen of op geen enkel feestje wordt uitgenodigd. Pesten heeft veel te maken met de verhoudingen binnen een groep. Daarom is het niet eenvoudig om er een eind aan te maken. Als de leraar schelden verbiedt, zoeken de kinderen andere manieren en andere momenten om te pesten.

Aanpakken van het pestprobleem betekent meer dan alleen verbieden. Kinderen moeten leren om met elkaar om te gaan zonder de ander te kwetsen. We besteden hier op school veel aandacht aan door met de kinderen in gesprek te gaan, samen met hen naar oplossingen te zoeken en door duidelijke grenzen te trekken. We hebben hiervoor een gedragsprotocol opgesteld dat we hanteren om de veiligheid voor iedereen te waarborgen. We schenken aandacht aan het op de juiste wijze omgaan met de sociale media en bespreken de gevolgen van het digitaal pesten. In ons pestprotocol in het Sociaal Veiligheidsplan staat dit verder beschreven. In groep 7 en 8 worden lessen van Bureau Halt gevolgd over de invloed van de groep en de groepsdruk. Indien nodig verwijzen we kinderen naar een sociale vaardigheidstraining (SOVA) of vragen we een externe deskundige om de groepsdynamiek te observeren en met de kinderen aan de slag te gaan. Hebt u vragen of maakt u zich zorgen? Schroom niet en spreek de leraar van uw kind aan.

Wet Sociale Veiligheid

Sinds augustus 2015 is de Wet Sociale Veiligheid voor scholen van kracht. Hiermee wordt de school verantwoordelijk voor een sociaal veilige leeromgeving, wordt monitoring van de veiligheidsbeleving verplicht gesteld en is binnen elke school een vast aanspreekpunt en een vaste coördinator van het pestbeleid aangesteld. Elly van Driel vervult deze rol op CBS De Regenboog.

Buitenschoolse Opvang

We werken intensief samen met Kinderopvang SKR voor het verzorgen van de voor- en naschoolse opvang. Daaronder valt ook de opvang in de vakantieperioden, op vrije dagen en op studiedagen. Deze opvang vindt plaats in beide gebouwen van De Regenboog, waar Kinderopvang SKR eigen ruimten ter beschikking heeft.

Voor informatie en inschrijvingen kunt u contact opnemen met Kinderopvang SKR via hun website www.s-k-r.nl of telefonisch 0180-499322. Een informatiefolder is tevens op school verkrijgbaar bij de directeur. Wilt u uw kind op tijd aanmelden bij SKR, wanneer u gebruik wil maken van de buitenschoolse opvang?

Peuterspeelgroep

De christelijke peuterspeelgroep 'De Stampertjes' heeft in het gebouw van CBS De Regenboog al jaren een eigen plaats. De peuterspeelgroep is vijf ochtenden per week geopend. De school biedt op deze manier mogelijkheden voor opvang van kinderen vanaf de peuterleeftijd (2 jaar). Voortvloeiend uit onze visie is de dagelijkse praktijk in de peuterspeelgroep en de school, zowel inhoudelijk als organisatorisch, goed op elkaar afgestemd. De doorstroming naar onze school is daardoor voor de peuters erg gemakkelijk. Voor informatie en aanmeldingen kunt u contact opnemen met Kinderopvang SKR via hun website www.s-k-r.nl of telefonisch 0180-499322.

Het telefoonnummer van locatie De Regenboog is 0180-200210. Het Centraal Bureau van SKR is gevestigd op Nikkelstraat 3d, 2984 AM Ridderkerk. Er is een informatiefolder verkrijgbaar bij de peuterspeelgroep en de directeur.

Brede School Slikkerveer

In 2006 is op initiatief van de gemeente Ridderkerk een pilot project gestart in de wijk Slikkerveer met als doel het ontwikkelen van een visie betreffende de 'Brede School'. Binnen dit project werkt CBS De Regenboog samen met de andere wijksschool OBS De Reijer en organisaties, zoals Facet Ridderkerk, Stichting ToBe (kunst en cultuur), en de gemeente Ridderkerk. Ook in het schooljaar 2025-2026 worden onder en na schooltijd arrangementen verzorgd op het gebied van sport en kunst/cultuur. Deze activiteiten vinden plaats op diverse plaatsen in de wijk, onder andere in en om ons schoolgebouw. Mede op initiatief van de Brede School Slikkerveer is naast ons gebouw een buurtsportlocatie gerealiseerd, waar de leerlingen van groep 3 t/m 5 ook in de ochtend- en lunchpauzes gebruik van maken. Deze locatie, die voor alle kinderen uit de wijk na schooltijd toegankelijk is, is aangesloten op ons schoolplein, waar vooral de jongere kinderen veel speelplezier beleven. Het schoolplein is kleurrijk en voorzien van goed onderhouden speeltoestellen. Als wijk basisschool willen wij een centrum zijn, waar jong en oud elkaar kunnen ontmoeten.

Goed doel

Op onze school willen we vanuit onze christelijke identiteit, betrokkenheid en goed burgerschap graag financieel bijdragen aan een goed doel. In het schooljaar 2024-2025 organiseerden we een actieweek voor Stichting Tabitha. In de jaren ervoor werden hoge bedragen ingezameld voor de voedselbank, Oekraïne, Bio Vakantieoord en World Servants. Door middel van een actie willen we ook in het schooljaar 2025-2026 geld bijeenbrengen voor een goed doel. We blijven ons best doen anderen te ondersteunen. Helpt u ons mee?

3.2 De eerste stappen naar CBS De Regenboog

Als u deze schoolgids in handen heeft, heeft u waarschijnlijk het kennismakingsgesprek met de directeur achter de rug. Zij geeft u algemene informatie over de school en laat u het schoolgebouw zien. U krijgt ook schriftelijke informatie mee naar huis, waaronder het aanmeldformulier.

Inschrijving van leerlingen

Wij hechten veel waarde aan de protestants christelijke identiteit van de school. We gaan ervan uit dat u bewust kiest voor een protestants christelijke school. In het gesprek met de directeur komt het onderwerp identiteit ook aan de orde. Zij vertelt u waar de school op dit gebied voor staat en wat wij van ouders verwachten.

U wordt ook geïnformeerd over het onderwijsconcept, de zorgstructuur binnen de school, de buitenschoolse activiteiten en de rol van de ouders binnen de school. Inschrijving vindt plaats, nadat de school het door u ingevulde inschrijfformulier heeft ontvangen. Na akkoord bevinding ontvangt u via de mail een bevestiging van de inschrijving. In het schooljaar voorafgaand aan het jaar waarin uw kind 4 jaar wordt, moet u uw kind aanmelden bij een basisschool. Het is wenselijk dat uw zoon of dochter vóór 1 april is ingeschreven, wanneer hij/zij in het daaropvolgende schooljaar vier jaar wordt.

Nadere kennismaking en entreeformulier

Vier weken vóór de 4e verjaardag van uw zoon of dochter worden u en uw kind voor een nadere kennismaking met de kwaliteitscoördinator uitgenodigd. We verzamelen dan aanvullende gegevens over uw kind, via het entreeformulier 'Dit ben ik' en vertellen u in welke groep uw kind geplaatst wordt. Tevens maken we afspraken voor een aantal 'wenmomenten', als het een inschrijving voor een kleutergroep betreft.

Wenmomenten

Een kind mag naar groep 1 van de basisschool op de dag dat het vier jaar geworden is, ook al is het officieel nog niet leerplichtig. Wel is het goed om een kind voordat het vier is, al te laten wennen aan school. Daarom stellen wij kinderen, als ze minimaal drie jaar en tien maanden oud zijn, in de gelegenheid om vier dagen naar school te gaan. U kunt met de leraar van groep 1/2 data afspreken, waarop u uw kind naar school brengt.

Kinderen die in juli en augustus jarig zijn, komen niet de gebruikelijke vier dagen wennen i.v.m. de grote groepen aan het einde van het schooljaar. Zij mogen gewoon in augustus of september beginnen.

Afscheid nemen is soms lastig. Het is het beste dat u, wanneer de bel gaat, het lokaal of het plein verlaat. We zorgen dat uw kind zich op het begin van de les richt.

Koffie-uurtje

Twee keer per schooljaar organiseren de kwaliteitscoördinatoren een uurtje, waarbij de ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen worden uitgenodigd om met een kopje koffie of thee met elkaar kennis te maken, ervaringen uit te wisselen, vragen te stellen en informatie te ontvangen. De ouders van de nieuwe leerlingen ontvangen persoonlijk een uitnodiging.

Groepen

We hebben zes kleutergroepen. Elke groep is een gecombineerde groep 1/2. De groep zal gedurende het schooljaar groeien door de startende vierjarigen in groep 1.

Overdracht vanaf de peuterspeelgroep

We werken intensief samen met de interne peuterspeelgroep 'De Stampertjes' van Kinderopvang SKR en andere peuterspeelgroepen en kinderopvanglocaties in de wijk. Als uw kind van de peuterspeelgroep naar onze school komt geven de pedagogisch medewerkers, als u daarin toestemt, ons een overdrachtsformulier. Hierin staat de ontwikkeling die uw kind heeft doorgemaakt beschreven, zodat de leraar daarop verder kan bouwen.

Ouder en ouder-kindgesprekken

Drie keer per jaar organiseren we tienminutengesprekken met de ouders/verzorgers. In de week van 8 t/m 12 en 15 t/m 19 september 2025 organiseren we startgesprekken tijdens de middag met de ouders van de nieuwe kleuters en de ouders van de kinderen uit groep 3 t/m 8. In de week van 10 t/m 14 november zijn er gesprekken met de ouders van de kinderen uit groep 1 en 2 die in september niet zijn geweest. In de week van 3 t/m 6 en 9 t/m 13 februari 2026 en van 15 t/m 18 en 22 t/m 25 juni 2026 bent u 's middags of 's avonds welkom om met de leraar te spreken over het welbevinden en de vorderingen van uw zoon of dochter. De ouders van de leerlingen in groep 1 en 2 hebben in de week van 9 t/m 13 februari 2026 op verzoek een gesprek; in de week van 15 t/m 18 en 22 t/m 25 juni 2026 zijn alle ouders van deze leerlingen welkom.

De ouders van de leerlingen uit groep 8 worden op 2 september 2025 uitgenodigd voor een informatieavond groep 8. De adviesgesprekken VO vinden plaats in de week van 19 t/m 23 januari 2026. Uw zoon of dochter uit groep 8 wordt hierbij ook uitgenodigd. Reserveert u deze data alvast? Vanaf groep 5 worden naast de ouders, ook de kinderen uitgenodigd voor de gesprekken.

Kijkmiddagen

In de eerste week na de zomervakantie nodigen we u hartelijk uit voor een kijkje in de kleutergroep op een middag naar keuze. U kunt het lokaal van uw kind bekijken, zien welke materialen er worden gebruikt en welke spelmogelijkheden worden aangeboden. We hebben voor alle groepen twee opties en hopen zo drukte te spreiden. Deze kijkmiddagen zijn voor groep 1/2A, 1/2B en 1/2F op dinsdag 2 of donderdag 4 september 2025. Voor groep 1/2C, 1/2D, 1/2E op woensdag 3 of vrijdag 5 september 2025 van 14.00 - 14.15 uur. Daarnaast geven we u als ouder halverwege elk thema de gelegenheid om het thema met uw kind te beleven in de klas.

Komend schooljaar hebben we hier vijf weken, met kijkmiddagen naar keuze, voor gepland. Deze vinden plaats in de weken: 40, 47, 4, 12 en 21. De data staan ook in de Nieuwsdruppel en achterin deze schoolgids.

Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen

Het kan voorkomen, dat uw kind gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, zich verwondt, door een insect gebeten wordt of iets dergelijks. Als de situatie daar om vraagt, zal de school altijd contact opnemen met de ouders, verzorgers of met een andere door hen aangewezen persoon. Een enkele keer komt het voor, dat deze personen niet te bereiken zijn. Als dit zo is, zal de leraar telefonisch een arts consulteren. U ontvangt bij de inschrijving een formulier, waarin u daarvoor toestemming geeft en aan kunt geven, waarvoor uw kind overgevoelig is. Voor het onder schooltijd verstrekken van medicijnen en/of het door leraren laten uitvoeren van medische handelingen is een protocol opgesteld, dit staat op onze website. Dit protocol bevat procedures en brengt de wederzijdse verantwoordelijkheden in beeld. Indien u vragen heeft over deze zaken of een verzoek daartoe wilt doen, dient u contact op te nemen met de leraar of directeur.

Gezond tussendoortje en gezonde lunch

Voor de ochtendpauze mag u uw kind drinken en fruit meegeven. Denk hierbij aan een mandarijn, banaan, appel, druiven of een in stukjes gesneden peer, meloen of kiwi. U kunt ook groente meegeven zoals komkommer, kleine tomaten of worteltjes. Een boterham kan evt. ook. Heel graag een gezond tussendoortje en dit geldt natuurlijk ook voor de lunch; géén koek, snoep en chocola in de broodtrommel, dat is het allerbeste voor uw kind! Wilt u de bakers en bakjes met etenswaren voorzien van de naam van uw zoon of dochter?

Toegang tot de school

Om 8.20 uur gaan op locatie Regenboog de twee deuren aan de linker- en rechterzijde van de school open, evenals de buitendeur van de hal aan de kant van het schoolplein. De leerlingen vanaf groep 3 komen zelfstandig de school binnen. De leerlingen van groep 1/2 worden op het plein bij hun leraar gebracht. Bent u te laat, dan kunt u gebruik maken van de voordeur bij de hoofdingang. De hoofdingang, op de hoek van de Reijerweg en de Bachstraat, is bedoeld voor mensen die onder schooltijd naar binnen willen. Ook voor ouders, die tussentijds hun kind komen brengen of halen en voor de ouders van de kinderen die naar de BSO van Kinderopvang SKR gaan. Dit is de kortste, en voor ouders met kinderwagens, de meest toegankelijke route. Tevens wordt de hoofdingang gebruikt voor gasten. U belt aan, wij zien vanaf verschillende plaatsen in de school wie er voor de deur staat en kunnen de deur op afstand voor u openen. Op locatie Gemini gaat de voordeur ook om 8.20 uur open en komen de kinderen zelfstandig naar binnen.

Verjaardagen van (groot)ouder(s)

Vindt u het leuk als uw kind een cadeautje maakt in groep 1 /2, omdat er een ouder of opa/oma jarig is? U kunt dat via de Social Schools app aangeven bij de leraar. Wilt u dit minstens twee weken vóór de verjaardag doen? Dan hebben wij genoeg tijd om een cadeautje te maken voor de jarige.

Hoofdluisbestrijding

Hoofdluis komt helaas nog regelmatig voor binnen de basisschool. Hoofdluis heeft niets te maken met een gebrek aan hygiëne. Als school doen we wat in ons vermogen ligt om hoofdluis te bestrijden. Na iedere vakantieperiode van minstens 1 week (5x per jaar) worden de kinderen door vrijwilligers gecontroleerd op de aanwezigheid van hoofdluis. Deze vrijwilligers worden aangestuurd vanuit de directie en ondersteund door de jeugdverpleeg- kundige vanuit de GGD Rotterdam- Rijnmond. Uiteraard wordt met de vrijwilligers afgesproken, dat ze discreet met de uitkomsten van het onderzoek omgaan.

3.3 De medewerkers

Op CBS De Regenboog werken 40 mensen die allemaal hun eigen taken hebben.

Deze taken zijn onderverdeeld in:

Directeur	onderhoudt contact met het bestuur, de MR, Kinderopvang SKR, partners van de school en diverse externe organisaties. De directeur bepaalt het schoolbeleid en houdt zich bezig met personeelszaken, onderwijsontwikkeling, huisvesting en financiën, PR en communicatie.
Managementteam	ondersteunt de directeur bij de werkzaamheden. In gezamenlijk overleg wordt het schoolbeleid besproken en worden de vergaderingen voorbereid. Elk lid van het managementteam heeft daarin bepaalde specifieke deelverantwoordelijkheden. De directeur heeft de eindverantwoordelijkheid ten aanzien van het schoolbeleid.
MOT	het management ondersteuningsteam (MOT) ondersteunt leraren door mee te denken en eigen expertise in te zetten. Zo blijft er een goede verbinding tussen OGO-ambities en OGO-praktijken. In het MOT zijn de verschillende bouwen en specialisten vertegenwoordigd.
Leraren	zijn direct verantwoordelijk voor één van de groepen in de school en indirect (samen) voor alle kinderen op school. Ze hebben naast lesgevende taken ook andere taken binnen de school, zoals I-coach (ICT-beleid), Schoolopleider (begeleiding stagiaires), Taalcoördinator, Coördinator Wetenschap & Technologie, Gedragsspecialist, OGO-specialist, Preventiemedewerker, Aandachtsfunctionaris, Contactpersoon Brede School, Lezen Oké, Kunstmenu of lid van diverse werkgroepen.
Kwaliteitscoördinatoren	voorheen intern begeleiders genoemd, stimuleren een professionele leer-en teamcultuur in het belang van goed onderwijs en de doorgaande ontwikkeling van de leerlingen. Zij voeren gesprekken met de leraren, overleggen met de ouders, het schoolondersteuningsteam en andere externe deskundigen.
Onderwijsassistenten	begeleiden leerlingen vanuit de basisondersteuning en voor wie een arrangement vanuit het Samenwerkingsverband (SWV) is afgesproken. Zij draaien ook mee ter ondersteuning in de groepen.
I-Coach	heeft als kerntaak het bijhouden van ontwikkelingen en trends op ICT gebied. De I-Coach adviseert de directeur en begeleidt de leraren op ICT gebied.
Schoolopleider	is verantwoordelijk voor de stagebegeleiding voor studenten in opleiding en begeleidt startende leraren.

Administratief medewerkster	verricht voor de directeur diverse administratieve werkzaamheden.
Ambulant ondersteuner	werkt voor het Samenwerkingsverband en ondersteunt de leraar en kwaliteits-coördinator bij het bieden van een passend aanbod voor leerlingen die dat nodig hebben.
Conciërges	verrichten op school diverse ondersteunende werkzaamheden.
Stagiaires	van verschillende hogescholen komen ieder jaar bij ons op school, om praktische ervaring op te doen in het werken met groepen kinderen. Zij geven op vaste dagen in de groepen les onder verantwoordelijkheid van de leraar. Regelmatig is er een LIO-stagiair (leraar in opleiding). Dit is een student, die de opleiding bijna heeft afgerond en meerdere dagen per week zelfstandig voor de klas mag staan. Een enkele keer moet een stagiair voor de opleiding video-opnamen maken in de klas. Indien u er bezwaar tegen heeft dat uw kind gefilmd wordt, wilt u dit dan melden aan de leraar van uw kind? Bij ons op school komen de meeste studenten van de InHolland Pabo te Rotterdam/Dordrecht. Tevens komen er regelmatig stagiaires, die de opleiding MBO onderwijsassistent volgen. Leerlingen van het Farel College brengen kennismakingsbezoeken aan onze school gedurende een zgn. 'snuffelstage'. Zij voeren uitsluitend opdrachten van hun eigen opleidingsschool uit.
Vervanging	Kinderen houden van een bekend gezicht voor de klas. We streven naar zo min mogelijk verschillende gezichten bij tijdelijke vervanging. Het aantal invallers dat we hebben is echter zeer gering. Als een leraar ziek is, zullen we proberen het voor de groep zo goed mogelijk te organiseren. Als het kan, neemt een collega-leraar, invaller of onderwijsassistent lessen over voor één of meer dagen. Wanneer er geen vervanging is, kunnen we de kinderen verdelen over andere groepen of krijgen ze vrij. U krijgt hiervan bericht via de ouderapp van Social Schools. Mochten er problemen ontstaan rondom de opvang, dan zal de school proberen een oplossing te vinden. Als er onverhoopt sprake is van veel of langdurige ziekte, kan het zijn dat we er in het uiterste geval voor kiezen om afwisselend een groep thuis te houden. In dat geval krijgt u daarvan zo spoedig mogelijk bericht via de ouderapp. Wanneer u voor die dag echt geen opvang kunt vinden, kan uw zoon of dochter altijd op school 'meedraaien' in een andere groep. Wanneer de situatie erom vraagt, zoals in corona tijd gebeurde, kan het zijn dat we overschakelen op onderwijs op afstand.
Benoemingen van leraren	gaan volgens een door het bestuur vastgestelde sollicitatieprocedure. Op grond van het leerlingenaantal per 1 februari wordt vastgesteld uit hoeveel personen het team in het jaar erna mag bestaan: de beschikbare formatie. De formatie wordt in het formatieplan verder uitgewerkt en dit wordt besproken in het team en de MR.

Groepsindeling 2025-2026

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1/2a	Cheryl Vuik Zw. verlof Bram de Frel	Cheryl Vuik Zw. verlof Bram de Frel	Rosemarie Wisselink	Rosemarie Wisselink	Rosemarie Wisselink
1/2b	Saskia van den Berg	Inge Waalwijk	Inge Waalwijk	Saskia van den Berg	Saskia van den Berg
1/2c	Willeke 't Jong	Willeke 't Jong	Marijke Stuurman	Willeke 't Jong	Willeke 't Jong
1/2d	Merel van der Wal	Merel van der Wal	Merel van der Wal	Merel van der Wal	Merel van der Wal
1/2e	José Pluijm	José Pluijm	José Pluijm	José Pluijm	Inge Waalwijk
1/2f	Maureen de Vries	Hanneke Hindriks	Hanneke Hindriks	Maureen de Vries	Maureen de Vries
3a	Muriël Verhoeven	Muriël Verhoeven	Muriël Verhoeven	Muriël Verhoeven	Muriël Verhoeven
3b	Lianne Pruysen	Lianne Pruysen / Marjan Lodder	Lianne Pruysen	Lianne Pruysen	Lianne Pruysen
4a	Marianne Smit	Marianne Smit	Desirée Yuan	Desirée Yuan	Desirée Yuan
4b	Marja Stolk	Marja Stolk	Marja Stolk / Marjan Lodder	Marja Stolk	Marja Stolk
5a	Els Huisman	Els Huisman	Els Huisman / Manouk Geerts Zw. verlof Marjan Lodder	Manouk Geerts Zw. verlof Marjan Lodder	Manouk Geerts Zw. verlof Marjan Lodder
5b	Marlous Bode	Marlous Bode	Marlous Bode	Marlous Bode	Marlous Bode
6a	Wiebe Steenstra	Wiebe Steenstra	Wiebe Steenstra	Esther Buijs	Wiebe Steenstra
6b	Lotte Stad	Lotte Stad	Lotte Stad	Lotte Stad	Lotte Stad
7a	Els Klootwijk	Els Klootwijk	Esther Buijs	Els Klootwijk	Els Klootwijk
7b	Nick de Jong	Nick de Jong	Nick de Jong	Nick de Jong	Nick de Jong
8	Femke Baak	Femke Baak	Femke Baak	Femke Baak	Femke Baak

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Kwaliteits-coördinator	Elly van Driel Willeke Westerlaken	Elly van Driel Willeke Westerlaken	Elly van Driel (1x per 2 wkn) Willeke Westerlaken	Elly van Driel Willeke Westerlaken	Elly van Driel Willeke Westerlaken
Onderwijs-assistente	Dorien Prins Kayleigh Kleijn	Dorien Prins Robbin Timmers Kayleigh Kleijn Deborah de Koning Farzia Asruf	Dorien Prins Farzia Asruf	Dorien Prins Robbin Timmers Kayleigh Kleijn Deborah de Koning	Dorien Prins Robbin Timmers Kayleigh Kleijn
Bewegingsonderwijs				Docent Regiekr8	Esther Bujs Docent Regiekr8
ICT			Martin Steensma	Martin Steensma	
Directeur	Nel van den Herik (tot eind november) Conny van de Bruinhorst	Nel van den Herik (tot eind november) Conny van de Bruinhorst	Nel van den Herik (tot eind november) Conny van de Bruinhorst	Nel van den Herik (tot eind november) Conny van de Bruinhorst	Nel van den Herik (1x per 2 wkn en tot eind november) Conny van de Bruinhorst
Administratie				Nicolien Zom	
Conciërge	Jan 't Jong (mo) Martin Steensma John van der Meer	Jan 't Jong (mo) Martin Steensma John van der Meer	Jan 't Jong (mo) Martin Steensma John van der Meer	Jan 't Jong (mo) Martin Steensma	Jan 't Jong (mo) Martin Steensma

4. De inhoud van de lessen

4.1 Onze visie op onderwijs

We zijn een school voor ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO). Een school in beweging! We willen een school zijn, die de ontwikkeling van kinderen steeds beter volgt en stimuleert. Er zijn grote verschillen qua niveau en tempo van ontwikkeling bij onze leerlingen en daarom werken wij zo veel mogelijk met open leerdoelen, waaraan ieder kind zich kan ontwikkelen. We weten namelijk dat je het beste leert als je jezelf competent voelt (voelt dat je het kunt), en dat wát je doet zinvol en betekenisvol is. De leraren scheppen daarom een omgeving waarin kinderen zich veilig en plezierig voelen (relatie), worden uitgedaagd, zich betrokken voelen en gaan leren.

De leerling leert keuzes te maken en werkt zelf actief mee om kennis op te bouwen (autonomie) m.b.v. leeftijd- genootjes (samenwerken, van elkaar leren) en van de leraar. Het presenteren van eigen werk van de leerlingen staat bij ons hoog in het vaandel. Tijdens de presentatie kring wordt het gemaakte werk aan de groep gepresenteerd en kunnen de medeleerlingen hierop reageren, door het stellen van vragen of door aan te geven hoe zij vinden dat hun klasgenoot met de gegeven opdracht aan de slag is gegaan. Een belangrijk leermoment!

We werken op CBS De Regenboog rond thema's en proberen daar zo veel mogelijk vakgebieden in te betrekken. In de onderbouw worden de vakken taal en lezen volledig aan het thema gekoppeld. Voor rekenen wordt de methode 'Pluspunt' gebruikt en, waar mogelijk, worden rekenlessen aan het thema gekoppeld.

In de bovenbouwgroepen worden de wereldoriënterende vakken aardrijkskunde, historisch besef en biologie gekoppeld aan het thema. Het werken met een planbord of planning is één van de middelen om de kinderen autonomie en verantwoordelijkheid te geven. Kinderen leren zelf te kiezen wanneer ze wat doen, naast het verplichte werk. In de bovenbouwgroepen leren kinderen hun huiswerk te plannen.

De kinderen kunnen vanaf groep 1 spelenderwijs aan de slag met het touchscreen en de Chromebooks. Op deze manier wordt ook op school kennisgemaakt met diverse digitale middelen en mogelijkheden. De leerlingen werken vanaf groep 3 regelmatig met de Chromebooks, die in het eigen lokaal of op een andere werkplek worden ingezet. Er kan informatie worden verzameld, er kunnen allerlei teksten worden verwerkt en er worden presentaties gemaakt. Hierbij wordt gebruikgemaakt van de Google Apps For Education. Daarnaast hebben we allerlei educatieve software in gebruik, waarmee leerlingen leerstof kunnen oefenen en herhalen.

We hebben een uitgebreide mediatheek. De kinderen krijgen minstens één keer per week de gelegenheid om zelfstandig of indien nodig onder begeleiding, boeken uit te kiezen: prentenboeken, eerste leesboeken en spannende boeken, maar ook informatieve boeken over het thema dat centraal staat.

Alle groepslokalen (groepen 1 t/m 8) zijn voorzien van digitale schoolborden of touchscreens waarmee we ons onderwijs op een moderne manier aanbieden. We hebben onze visie en plannen voor de nabije toekomst beschreven in het actuele schoolplan. Op school ligt hiervan een exemplaar ter inzage.

Enkele aandachtspunten uit het schooljaarplan voor 2025/2026:

- We werken volgens het opgestelde ontwikkelplan aan ons ontwikkelingsgericht onderwijs, met name aan het logboek en portfolio, door middel van co-teaching binnen het team.
- We verdiepen ons in het onderwerp burgerschap en verbinden dit binnen onze sociaal-culturele praktijk aan taalontwikkeling.
- We versterken de basisvaardigheid rekenen en optimaliseren het werken met de rekenmethode 'Pluspunt' o.l.v. Pauline van Vliet, onderwijsadviseur voor rekenen en wiskunde.
- We bouwen verder aan een sterke basis 'Grip op de groep' door het inzetten van de leerlijn gedrag en het versterken van ons klassenmanagement, met Teach-technieken gericht op wat de groepen nodig hebben.
- We ontwikkelen ons samen met de huidige partners, verder tot een kindcentrum.
- We bereiden ons verder voor op de vernieuwbouw van het gebouw van CBS De Regenboog tot christelijk kindcentrum De Regenboog.

4.2 De verdeling van lestijd op CBS De Regenboog

De directeur van CBS De Regenboog stelt ieder jaar het jaarrooster op. Daarbij wordt rekening gehouden met de planning van vakanties, overige vrije dagen en studiedagen. Dit jaarrooster wordt door het MT vastgesteld en door de Medezeggenschapsraad goedgekeurd. Bij het vaststellen van het rooster dient de directeur de over acht jaar wettelijk verplichte 7520 uur te garanderen als minimum lestijd voor alle kinderen.

Urentabel

Hieronder treft u een urentabel aan voor het schooljaar 2025/2026. De tijden in de tabellen worden weergegeven in uren en minuten per week.

Leerstofgebied	gr 1/2	gr 3	gr 4	gr 5	gr 6	gr 7	gr 8
Godsdienstonderwijs/ Levensbeschouwing	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Bewegingsonderwijs	1.00	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Spel en beweging	7.45	1.45	1.30	1.15	1.15	1.15	1.15
Thematisch spel & onderzoek Lezen, Taal,	11.45	11.45	11.45	11.45	11.45	11.30	11.30
Schrijven		0.45	1.00	1.00	0.30	0.30	0.30
Rekenen/Wiskunde	1.00	4.30	4.30	4.30	4.45	4.45	4.45
Engels				0.30	0.45	1.00	1.00
Muziek	1.00	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
In de groep en tijdens de work- shops: Koken, Beeldende vorming, ICT ,Tekenen, W&T		1.45	1.45	1.30	1.30	1.30	1.30
TOTAAL	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00

4.3 Onderwijs voor het jonge kind in groep 1 en 2

Op CBS De Regenboog is de persoonlijke ontwikkeling van het kind het belangrijkste en daarbij gaan we uit van de natuurlijke nieuwsgierigheid van elk kind. Leerlingen nemen, als de situatie daar naar is, zelf graag initiatief tot leren. Het is de taak van de leraar om de leerlingen uit te dagen tot leren, door betekenisvolle leersituaties te creëren en daarbij de ontwikkeling van ieder kind afzonderlijk goed te volgen en daarbij aan te sluiten. Eén van de middelen om in te spelen op de belevingswereld van kinderen is door te werken aan de hand van thema's en kwesties. We werken met een planbord om kinderen bewust keuzes te leren maken. We beschrijven hieronder de verschillende vakgebieden voor jonge kinderen.

Wereldverkenning, taal en denken

Jonge kinderen ontdekken de wereld spelenderwijs. Vanuit een natuurlijke ontdekkingsdrang breiden ze hun omgeving uit. Ze ontdekken van alles tijdens hun spel in bouwhoek, huishoek, constructiehoek, leeshoek, schrijfhoek, rekenhoek, winkel, ontdekhoek, zandtafel of op het schoolplein. Het kind dat op ontdekkingsreis is, stelt vragen vanuit zijn belangstelling. Zo ontwikkelt het kind zijn of haar taal- en denkvermogen, wat heel belangrijk is. Allerlei schoolactiviteiten zijn hierop gericht, zoals kringgesprekken, rijmpjes en raadsels, taalspelletjes, verteltafel, presenteren en voorlezen. Oudere kleuters zullen steeds meer aandacht krijgen voor het geschreven woord. Spelenderwijs gaan ze hiermee om; woorden en namen worden gestempeld en na geschreven.

Rekenen en wiskunde

Jonge kinderen zijn van nature nieuwsgierig naar ruimte en getallen. Ze werken hier liefst spelenderwijs mee. We hebben allerlei materialen die de kinderen gebruiken rondom ontluikende en beginnende gecijferdheid, waarmee ze zich diverse begrippen eigen maken op het gebied van tellen en getalbegrip, meten en ruimtelijke oriëntatie.

Bewegingsonderwijs Spel en beweging

Jonge kinderen hebben beweging nodig, dit vinden ze allereerst leuk en uitdagend. Door voldoende beweging ontwikkelen ze zich motorisch, leren ze zich te oriënteren in de ruimte en, door samen te spelen, wordt hun sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd. We doen dagelijks, zowel 's morgens als 's middags, aan spel en beweging. Als het goed weer is spelen we buiten, bij minder mooi weer zijn we in het speellokaal te vinden voor een spelles, gymles, muziek- of dansles. In de periode van de herfstvakantie tot de meivakantie wordt één keer per week bewegingsonderwijs gegeven, compleet met banken, klimrekken, glijbanen, kasten en matten.

De kinderen dragen daarbij gymkleding. Voor tijden verwijzen we u naar het rooster op blz. 30.

Lezen

De kinderen beginnen in de kleutergroepen met activiteiten rondom ontluikende en beginnende geletterdheid. Op een speelse manier komen ze d.m.v. diverse werkvormen in aanraking met de aspecten die de basis zijn voor het leren lezen, zoals de lettermuur, het woordveld, de letterslingers, de woordkaartjes en luisterspelletjes.

Schrijven

We vinden het belangrijk dat kinderen uiteindelijk een eigen handschrift ontwikkelen. Vanaf de kleuterperiode is het belangrijk om op een goede schrijfhouding en pengreep te letten. In groep 1 en 2 wordt het echte schrijven spelenderwijs voorbereid door middel van allerlei oefeningen, waarbij het gaat om soepel bewegen. We maken hierbij gebruik van de stoplichtletters. Rekenen, schrijven en lezen vinden zoveel mogelijk binnen het spel plaats of zijn verbonden aan het spel.

Muziek, Engels, Wetenschap en technologie (W&T)

In het onderwijsaanbod wordt aan deze vakken spelenderwijs veel aandacht besteed, bij muziek o.a. door inzet van de methode '123Zing!'. Vanaf groep 1/2 wordt er spelenderwijs Engels gesproken, in het Engels geteld en worden allerlei Engelse liedjes gezongen. Engels komt van groep 1 t/m 8 ook aan bod, geïntegreerd in de thema's en m.b.v. de methode 'Join In'. Voor W&T benutten we een ruim aanbod van aantrekkelijke en uitdagende materialen.

4.4 Onderwijs voor kinderen in groep 3 t/m 5

In de groepen 3 t/m 5 werken we wat betreft taal, lezen en wereldoriëntatie ontwikkelingsgericht. We blijven ook werken rondom kwesties binnen betekenisvolle thema's. Kinderen kunnen, naast verplichte activiteiten, met eigen vragen aan de slag, waardoor ze gemotiveerd zijn om te leren. Hieronder volgt een korte beschrijving van de lessen die de kinderen aangeboden krijgen.

Lezen

Het lezen in groep 3 sluit aan bij het thematisch werken in de kleutergroepen. We leren woorden aan die bij die thema's horen en van daaruit worden de afzonderlijke letters geleerd. De leerlingen lezen op verschillende niveaus. We gebruiken voor het aanvankelijk leesonderwijs in groep 3 de doelen van de methode 'Veilig Leren Lezen'. We maken gebruik van boeken uit de bibliotheek en Klassenteksten. Vanaf groep 4 wordt ingezet op het 'verdiepend lezen' van rijke teksten rondom thema-inhouden.

Taal

We gaan bij het taalonderwijs uit van het principe dat taal communicatie is. Door middel van allerlei gevarieerde oefeningen en situaties (lezen, spreken, kijken en luisteren naar taal, taalspel) komen de kinderen in aanraking met alle facetten van de taal. Ook besteden we aandacht aan spelling en grammatica. Voor onze taaldoelen maken we gebruik van ons observatiemodel Horeb en Staal-spelling voor de groepen 3 t/m 8.

Schrijven

In groep 3 bouwen we verder op de schrijf oefeningen uit groep 1 en 2. Het schrijven staat de eerste maanden in dienst van het lezen. We schrijven de schrijffletters eerst als stoplichtletters. Vanaf januari gaan we lusletters schrijven en werken we toe naar het verbonden schrift. We starten in 2025-2026 met een gedeeltelijk nieuwe aanpak m.b.v. de schrijfmethode 'Klinkers'.

Rekenen

We hebben aandacht voor de basisvaardigheden optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen. Daarnaast werken we met opdrachten die gemaakt zijn op basis van praktijksituaties. In groep 1-2 werken wij vanuit de spelhoek, waarin allerlei rekensituaties gecreëerd worden die in het dagelijks leven voorkomen. Vanaf groep 3 werken wij met de methode 'Pluspunt'. Waar het kan, wordt rekenen gekoppeld aan het thema. Zo past een maquette voor een nieuwe woonwijk bij het domein meten en wordt een grafiek gebruikt om bijvoorbeeld uitkomsten van interviews schematisch weer te geven.

Wereldoriëntatie

In de groepen 3 t/m 5 worden de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en wetenschap & technologie gekoppeld aan het thema waarover gewerkt wordt. Op deze manier wordt leerstof betekenisvol aangeboden.

Huiswerk

Vanaf groep 4 leren we de kinderen om huiswerk te maken. Vrijwel wekelijks wordt huiswerk meegegeven voor spelling en de rekentafels; vanaf groep 5 is topografie ook onderdeel van het huiswerk. Gedurende het schooljaar worden de kinderen vanaf groep 4 gestimuleerd om thuis boeken te lezen. Hieraan zijn thuisopdrachten verbonden, zoals een creatieve verwerking van het gelezen boek. We willen de kinderen op deze manier ook leren plannen.

Verkeer

In het verkeersonderwijs is het van belang dat kinderen naast de kennis van tekens en borden een goede houding ontwikkelen ten opzichte van het verkeer. Het oefenen daarvan neemt daarom een belangrijke plaats in.

We gebruiken in de groepen 5 t/m 8 de methode Wijzer! Verkeer. De digitale software is voor de groepen 1 t/m 8, er zijn platenboeken voor de groepen 1 t/m 4.

Muziek en Engels

In het onderwijsaanbod wordt aan deze vakken spelenderwijs veel aandacht besteed. Bij muziek onder andere met behulp van de digitale methode '123Zing!'. Engels komt in de groepen 1 t/m 8 ook aan bod, geïntegreerd in de thema's en met behulp van de methode 'Join In'.

4.5 Onderwijs voor kinderen in groep 6 t/m 8

In de hogere groepen vervolgen we de lessen in de basisvakken. Daar komen nieuwe vakken bij, die we hieronder kort beschrijven. Ook in de groepen 6 t/m 8 werken we met een ontwikkelingsgerichte aanpak aan taal, lezen en wereldoriëntatie.

Wereldoriëntatie

In de groepen 6, 7 en 8 worden de vakgebieden aardrijkskunde, historisch besef, wetenschap & technologie en biologie geïntegreerd in de thema's waarin gewerkt wordt. De lessen worden daardoor betekenisvoller, waardoor de stof beter beklijft. Leerlingen kunnen de leerstof ook deels zelfstandig doorwerken, zodat er tevens aandacht is voor het plannen. Na het afronden van een thema kan een toets worden afgenomen om te checken of bepaalde doelen bereikt zijn zoals bij spelling, schrijven en woordenschat, maar ook op inhoudelijke kennis.

Verkeer

Voor het verkeersonderwijs maken we gebruik van de methode Wijzer!Verkeer. De opdrachten in het werkboek sluiten aan bij het verkeersexamen in groep 7.

Schrijven

Ook in de hogere leerjaren besteden we aandacht aan de ontwikkeling van het eigen handschrift. In groep 7 leren we de kinderen om naast het methodisch schrijven ook in blokletters te schrijven.

Lezen

In de groepen 6 t/m 8 maken we, evenals de groepen 1 t/m 5, gebruik van de bibliotheekboeken. We doen mee aan het leesbevorderingsproject 'Lezen Oké' van de gemeente Ridderkerk en maken binnen onze financiële begroting ruimte vrij om lezen te bevorderen en boeken aan te schaffen. We hebben twee leescoördinatoren, die namens de school meedenken in de projectgroep. Gedurende het schooljaar moeten ook thuis een aantal boeken worden gelezen. Over dit boek maken zij een kort verslag, dat op gezette tijden ingeleverd moet worden. Op deze manier leren de kinderen ook thuis hun werk te plannen.

Engels

De Engelse taal speelt in onze samenleving een belangrijke rol. We willen bereiken dat de leerlingen de taal als communicatiemiddel kunnen en durven gebruiken. De nadruk ligt op de spreek- en luistervaardigheid. Behalve de leerlingenboeken en werkschriften van de methode 'Join In' wordt er gebruikgemaakt van bijbehorende software en digibordlessen.

Schooltuin

De leerlingen van groep 5 gaan vanaf april één keer per week onder leiding van vrijwilligers aan de slag in onze schooltuin. Tot de zomervakantie wordt er volop geplant en gezaaid, zodat na de vakantie de kinderen in groep 6 kunnen oogsten. Een leuke, betekenisvolle en praktische ervaring in het kader van natuuronderwijs en passend bij ons ontwikkelingsgericht onderwijs. Leren door te doen en ervaren!

Muziek

We zetten de digitale methode 123ZING! ook in de bovenbouw in.

4.6 Vakken en activiteiten voor alle groepen

Naast de leervakken vinden we op CBS De Regenboog beweging, creatieve vorming, godsdienstige vorming, aandacht voor kunst en cultuur, burgerschapsonderwijs en een evenwichtige ontwikkeling van sociale vaardigheden erg belangrijk. Er zijn een aantal vakken en activiteiten waar de kinderen gedurende hun hele basisschoolperiode mee te maken krijgen.

Bewegingsonderwijs

De kleuters hebben in de periode tussen de herfst- en de meivakantie gymles in het speellokaal van de school.

De andere groepen hebben gym op donderdag en vrijdag en gaan onder schooltijd o.l.v. een leraar lopend naar gymzaal De Werf aan de Reijerweg. De leerlingen van de groepen 5b, 6b en 6a worden op donderdag-, respectievelijk vrijdagmorgen om uiterlijk 8.30 uur bij de gymzaal verwacht. De leerlingen van de groepen die halverwege de dag gymmen, gaan met een leraar naar de gymzaal en weer terug. De groepen die aan het einde van de dag gymmen; groep 8, 7b en 7a, mogen na afloop van de gymlessen zelfstandig naar huis of om 14.00 uur bij de gymzaal worden opgehaald.

Gymrooster groep 1/ 2

groep 1/2a	woensdag	10.45 tot 11.45 uur	eigen leraar
groep 1/2b	dinsdag	10.45 tot 11.45 uur	eigen leraar
groep 1/2c	dinsdag	12.45 tot 13.45 uur	eigen leraar
groep 1/2d	woensdag	9.00 tot 10.00 uur	eigen leraar
groep 1/2e	dinsdag	9.00 tot 10.00 uur	eigen leraar
groep 1/2f	woensdag	12.45 tot 13.45 uur	eigen leraar

Gymrooster groep 3 t/m 8

Donderdag		Vrijdag		
Tijd	Groep	Tijd	Groep	Groep
08:30 uur - 10:00 uur	5b	08:30 uur - 10:00 uur	6b	6a
10:00 uur - 11:30 uur	4b	10:00 uur - 11:30 uur	4a	5a
11:30 uur - 12:30 uur	3a	11:30 uur - 12:30 uur	3b	
12:30 uur - 14:00 uur	8	12:30 uur - 14:00 uur	7b	7a

Op donderdag verzorgt een vakleerkracht van Regiekr8 de gymlessen. Op vrijdag verzorgen een vakleerkracht van Regiekr8 en juf Esther Buys de gymlessen in beide zalen van De Werf.

Wilt u uw kind voor de gymles gym kleding meegeven: een korte broek met T-shirt of een turnpakje? Gymschoenen (geen zwarte zolen), die niet buiten gedragen worden, zijn verplicht.

Balletschoentjes zijn niet geschikt vanwege het gevaar van uitglijden. Het is ons advies om geen kostbaarheden zoals sieraden en horloges naar de gymzaal mee te nemen. Voor de veiligheid is het van belang dat lange haren van kinderen in een staart gedaan worden. De school is niet aansprakelijk voor zoekgeraakte of beschadigde kleding of voorwerpen.

Burgerschapsonderwijs

Wij geven door allerlei activiteiten in en om de school zichtbaar, doelgericht en samenhangend vorm aan burgerschapsonderwijs en geven zo inhoud aan democratie, actieve participatie en identiteit. De sociaal-culturele maatschappij is de plek waar ieder kind opgroeit en zich ontwikkelt. Het is de leefomgeving van het kind.

De maatschappij is een belangrijke factor binnen het ontwikkelingsgerichte onderwijs (OGO). We zien het als een taak om het kind te ondersteunen bij hun ontwikkeling naar een attente, kritische en meelevende burger van de maatschappij. Burgerschap leer je door er ervaring mee op te doen! In onze school worden deze onderwerpen binnen diverse ontwikkelingsgebieden aan de orde gesteld. U vindt dit onder andere terug in onze wereldoriëntatie vakken, ons godsdienstonderwijs, de Kwink lessen en binnen de vele thema's, die in de groepen 1 t/m 8 worden behandeld. Door de aandacht voor de brede persoonsvorming en de sociale omgang leren we veel en creëren we een omgeving waarin iedereen zich veilig en geaccepteerd voelt. Op deze manier vormen we met elkaar een mini-maatschappij. In de kwaliteitskaart burgerschap zijn de doelen en activiteiten beschreven.

Creatieve activiteiten

Binnen onze school wordt op verschillende manieren aandacht besteed aan de creatieve activiteiten. Wekelijks staan muziek, tekenen en beeldende vorming op ons rooster. Voor muziek maken we gebruik van de digitale methode 123ZING, waarin de domeinen zingen, muziek maken, luisteren, noteren & lezen en bewegen in een doorlopende leerlijn aan bod komen. Leerlingen maken kennis met ritmische, melodische en harmonische vaardigheden, allerlei stijlen en instrumenten. Beeldende vorming is een combinatie van handenarbeid en textiele werkvormen. Voor beeldende vorming en tekenen gebruiken we diverse ideeën- en bronnenboeken.

Cultureel onderwijs

CBS De Regenboog doet mee aan het project 'Kunstmenu', waarbij de kinderen gedurende hun schoolloopbaan kennismaken met diverse vormen van kunst, zoals literatuur, fotografie, drama, dans en muziek. Dit wordt gecoördineerd door de kunstcoördinatoren van onze school.

Brede ontwikkeling

In de groepen 1 t/m 8 wordt volop aandacht besteed aan de brede ontwikkeling van de kinderen. Er wordt waar mogelijk tijd ingeruimd voor kooklessen, dans & drama, muzieklessen, tekenlessen, handvaardigheid en wetenschap & technologie (W&T). M.b.v. de Chromebooks gaan we aan de slag met onder andere tekstverwerking, presentaties, spreadsheets en programmeren.

Godsdienstonderwijs

We gebruiken in alle groepen de methode Kind op Maandag. Het rooster wordt in de Nieuwsdruppel gepubliceerd. We zorgen ervoor dat de kinderen gedurende hun basisschoolperiode zoveel mogelijk kennis nemen van bijbelverhalen, passend bij de verschillende leeftijden. In de methode worden tips gegeven voor liederen en verwerking en is ook achtergrondinformatie te vinden bij de bijbelgedeelten. Er worden gesprekken gehouden n.a.v. actuele thema's die terug te vinden zijn in de bijbel. We proberen steeds om bijbelse begrippen en kernwaarden te vertalen naar ons leven van alledag. We leren de kinderen veel liederen aan; een lied uit het (Nieuwe) Liedboek, een psalm in de nieuwe berijming, een opwekkingslied of een ander lied uit een van de vele liedbundels of via het digibord. De leerlingen maken op diverse manieren kennis met levensbeschouwing en de wereldgodsdiensten.

Christelijke vieringen

We besteden in alle groepen aandacht aan de viering van christelijke feesten. Soms zijn de vieringen met ouders en kinderen samen. De vieringen kunnen zowel op school als in de kerk plaatsvinden of d.m.v. een Kerstwandeling langs levende taferelen, die gezamenlijk afgesloten wordt op het schoolplein of in de kerk. De ene keer bereidt de onderbouw de viering voor, waarbij de bovenbouw aansluit en actief meedoet. De andere keer is het andersom. Eén keer per jaar bereidt de school-kerk werkgroep een activiteit voor, in samenwerking met enkele kerken uit Ridderkerk. We bezoeken zo mogelijk een kerk en organiseren daar een rondleiding en aanvullende activiteiten.

4.7 Overige schoolactiviteiten

Op school worden ook activiteiten georganiseerd, die een aparte plaats innemen in het schoolprogramma.

Diverse activiteiten

We vieren de verjaardagen van de leraren in de groep. We verzorgen educatieve excursies, die aansluiten bij het onderwijs of nodigen gastsprekers uit. Ook is er ruimte voor sportactiviteiten waaronder de sportdagen die georganiseerd worden door Facet Ridderkerk. Verder is er een kleuterdag, een schoolreisje voor de groepen 3 t/m 7, een schoolkamp voor groep 8 en een afscheidsfeest groep 8; zie hoofdstuk 5.3.

In het kader van de leesbevordering doen we mee aan de Kinderboekenweek en aan de landelijke voorlees- wedstrijd. Lezen Oké verzorgt voorstellingen voor alle groepen, evenals het Kunstmenu; een programma voor cultuureducatie. Indien mogelijk worden er ook kinderboekenschrijvers uitgenodigd.

Vervoer tijdens excursies

Regelmatig vragen we ouders om te rijden i.v.m. een educatief uitstapje in het kader van cultuureducatie of andere excursie, vaak i.v.m. een thema dat in de groep centraal staat. Die bezoeken aan bijvoorbeeld een boerderij, een kas, het vliegveld of een technisch bedrijf in de regio zijn van groot belang voor ons ontwikkelingsgerichte onderwijs. Kinderen maken kennis met de werkelijkheid buiten de school en oriënteren zich op de wereld om hen heen. We vinden het belangrijk dat kinderen goed en veilig vervoerd worden. Hiervoor hebben we op school afspraken gemaakt en vastgelegd in het veiligheidsprotocol.

Hieronder volgen de belangrijkste punten:

- Ouders moeten in het bezit zijn van een geldig rijbewijs en een veilig en APK goedgekeurd voertuig.
- De auto moet beschikken over voldoende autogordels voor het aantal kinderen dat meegenomen wordt en deze gordels moeten gebruikt worden.
- Er moet een autoverzekering + inzittendenverzekering zijn afgesloten voor het aantal kinderen dat meerijsdt.
- Kinderen moeten veilig in- en uit kunnen stappen.
- Mobiele telefoonnummers worden van tevoren door de leraar opgevraagd en op een te verspreiden lijst vermeld, zodat bij evt. calamiteiten iedereen bereikbaar is.

Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn, mogen ze vóór de pauze in de eigen groep trakteren. De leraren zetten hun naam op een grote verjaardagskaart. Wilt u een bescheiden en vooral gezonde traktatie met uw zoon of dochter kiezen?

Schooltv

Via Schooltv worden dagelijks allerlei educatieve programma's uitgezonden. Onze school maakt uit dit grote aanbod een keuze. We kijken bijvoorbeeld naar het Jeugdjournaal en het Schooltv-weekjournaal.

Sportdagen

Voor de kinderen van groep 3 t/m 8 worden in de loop van het schooljaar sportdagen georganiseerd. Het doel is dat iedereen mee kan doen rondom de thema's 'spelenderwijs ontdekken' voor de onderbouw, 'talent- ontwikkeling' voor de middenbouw en 'samenwerking en prestatie' voor de bovenbouw. We willen onze leerlingen, in samenwerking met Facet Ridderkerk, stimuleren tot structurele sportdeelname door hen op een leuke en afwisselende wijze kennis te laten maken met sport en bewegen.

Muziekonderwijs

We gebruiken van groep 1 t/m 8 de digitale methode 123ZING! We beschikken over een groot aanbod aan muziekinstrumenten. Leerlingen vanaf groep 6 kunnen ook les krijgen op de muziekschool in Ridderkerk. In groep 5 kunnen ze al een instrument kiezen, dat gehuurd of geleend kan worden. Zij krijgen les van een leraar van de muziekschool buiten de schooluren en tegen een vergoeding.

Ontruimingsoefening

Onze school heeft een ontruimingsplan. Hierin staat welke maatregelen genomen moeten worden bij calamiteiten. Twee keer in het schooljaar wordt een ontruimingsoefening gehouden o.l.v. de BHV'ers. Er wordt geoefend hoe er moet worden gehandeld als er brand is. De eerste oefening wordt aangekondigd, de tweede vindt onverwacht plaats.

Jeugdarts

De jeugdarts (werkzaam bij het CJG Ridderkerk) onderzoekt de kinderen van groep 2. Zij worden opgeroepen voor een onderzoek. U kunt ook zelf een onderzoek aanvragen als u, of de leerkracht, twijfels heeft over de gezondheid en/of het functioneren van uw kind. Het gebouw van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Ridderkerk is gevestigd aan de Jan Luykenstraat 8c, 2985 BV Ridderkerk. Tel: 0180-433944.

De jeugdarts voor onze school is mevrouw Mantiva Winde. De schoolverpleegkundige voor onze school is mevrouw Lisa van der Klooster.

5. De resultaten

5.1 De ontwikkeling van uw kind in kaart

Een deskundige leraar ziet heel goed hoe een kind zich ontwikkelt en speelt daar dagelijks op in. Daarnaast zijn er verschillende redenen om de ontwikkeling ook schriftelijk vast te leggen. Het consequent volgen en vastleggen geeft ons ook de mogelijkheid om te zien hoe groot de groei is die een kind doormaakt t.o.v. zichzelf. Daarnaast is het goed om te weten hoe onze leerlingen het doen, in vergelijking met leerlingen op andere scholen in Nederland.

Het volgen van de ontwikkeling van uw kind

De ontwikkeling van uw kind wordt nauwgezet gevolgd. De leraren observeren dagelijks het gedrag van uw kind en nemen op vaste momenten toetsen af. Deze combinatie (observatie en toetsing) geeft een zeer betrouwbaar beeld van hoe uw kind het doet. Voor de toetsing maken we gebruik van toetsen die bij de lesmethodes horen. Kort gezegd: na ieder onderdeel kijkt de leraar of uw kind voldoende van de aangeboden lesstof heeft begrepen. Zo niet, dan wordt extra hulp geboden.

We gebruiken van groep 1 t/m 8 Horeb, een ontwikkelingsgericht volginstrument. We beginnen met het volgen van de ontwikkeling in de kleutergroepen en dat betekent, dat we de ouders en de leerlingen al vrij snel kunnen vertellen hoe deze ontwikkeling verloopt. We leggen deze gegevens schriftelijk vast in Horeb; dit staat voor Handelingsgericht Observeren, Registreren en Evalueren bij Basisontwikkeling in zowel onder- als bovenbouw. Het is een digitaal systeem, waarmee we het thematisch onderwijsaanbod ontwerpen en voorbereiden in het activiteitenboek. In het bijbehorende logboek maken we een planning voor het dagelijks handelen en het vervolgaanbod. In het kinderdagboek verwerken we de reflecties en evaluaties. We werken met het digitaal portfolio in Horeb waarin ouders, door in te loggen, kunnen meelezen en zo de ontwikkeling van hun kind(eren) continu kunnen volgen.

Een kind is meer dan rekenen en taal; ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. We gebruiken hiervoor de toetsen van het IEP leerlingvolgsysteem. Door adaptief te toetsen brengt het IEP LVS de ontwikkeling en de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst, waarmee we als leraren samen met de leerling inzicht krijgen in de volgende stap in de ontwikkeling en we het eigenaarschap van de leerling bij de eigen ontwikkeling vergroten. In groep 8 nemen we de IEP doorstroomtoets af.

Het IEP LVS past heel goed bij ons ontwikkelingsgerichte onderwijs. Op vaste momenten in het jaar wordt gemeten hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt. De prestaties van uw kind kunnen vergeleken worden met de prestaties van leeftijdgenoten in de rest van het land. Op deze manier krijgen de leraar en de school periodiek een krachtig signaal: zitten we met uw kind op het goede spoor? Kunnen we tevreden zijn of komen we tot de ontdekking dat een andere aanpak nodig is?

De ontwikkeling tot gemotiveerde leerlingen met een positief zelfbeeld en een goede werkhouding, observeren we in groep 1 en 2 met behulp van Horeb en van groep 3 t/m 8 benutten we 'Hart en Handen' van het IEP LVS. Voor zicht op de sociaal-emotionele ontwikkeling zetten we Kindbegrip in ten behoeve van een goede en evenwichtige ontwikkeling van het kind.

Najaarsleerlingen

Een belangrijk doel van de Wet op het Basisonderwijs is een ononderbroken ontwikkeling voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het onderwijs dient zo te worden ingericht, dat leerlingen binnen acht aaneensluitende schooljaren de school kunnen doorlopen. Wat betekent dit voor onze leerlingen? Kinderen die van oktober t/m december jarig zijn, worden ook wel 'najaarsleerlingen' genoemd. Kleuters die in deze periode 4 jaar worden en naar groep 1 gaan, stromen in het schooljaar erna door naar groep 2. Aan het einde van groep 2 gaan deze kinderen naar groep 3. Kinderen zullen bij uitzondering een jaar langer in groep 1 of 2 doorbrengen. Dit besluit moet dan goed onderbouwd worden. Wat mag u als ouder van ons verwachten? De leraar kijkt heel goed naar de onderwijs- behoefte van een kind, of hij / zij nu geboren is in mei, augustus of november. Op grond van observaties van de totale ontwikkeling door de leraar, de vastgestelde criteria en in goed overleg met de kwaliteitscoördinator en de ouders, wordt door de school een zorgvuldig besluit genomen. Dit besluit kan inhouden dat de leerling doorstroomt naar groep 3 óf weloverwogen en met extra begeleiding nog een jaar in groep 1 of 2 blijft.

IEP doorstroomtoets

De IEP doorstroomtoets wordt afgenomen op 4 en 5 februari 2026. De uitslag is meestal een bevestiging van ons beeld, hoe een kind zich heeft ontwikkeld op De Regenboog. Op schoolniveau zijn de uitslagen ook van belang. We evalueren de uitslagen van deze toets en bekijken aan welke zaken we extra aandacht moeten geven.

Iedere leerling verdient een passende plek in het voortgezet onderwijs, waarbij de individuele talenten en capaciteiten de aandacht krijgen die ze verdienen. We hebben optimistische en realistische verwachtingen en geven een voorlopig schooladvies op basis van leerprestaties, gedragskenmerken, werkhouding, motivatie, zelfstandigheid en executieve functies zoals planning en organisatie. De resultaten van het leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8 worden in dit advies volledig verwerkt m.b.v. de referentieniveaus. De leraar en/of kwaliteitscoördinator bespreken dit met de ouders en de leerling. Het professionele oordeel van de school blijft leidend voor plaatsing in het voortgezet onderwijs. Daarom is er eerst het schooladvies en volgt daarna de doorstroomtoets. De school geeft een hoger definitief schooladvies als de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopige schooladvies. Alleen als het in belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet of deels te verhogen. De school moet dit dan motiveren. Zie ook pagina 8 van deze schoolgids.

We vermelden hieronder het behaalde gemiddelde van de IEP Eind- of doorstroomtoets van de afgelopen jaren.

	School gemiddelde	Landelijk gemiddelde
2022	77,3	80,0
2023	81,0	79,5
2024	78,8	78,0
2025	76,7	78,0

Waar gingen onze leerlingen naar toe?

De 52 kinderen van groep 8 die in juli 2025 onze school verlieten, behaalden de volgende niveaus:

VWO	15
HAVO/VWO	2
HAVO	8
MAVO/HAVO	8
MAVO	6
VMBO kader /MAVO	6
VMBO Kadergerichte leerweg + LWO	0
VMBO Kader	2
VMBO Basis/ Kader	0
VMBO Basisgerichte leerweg + LWO	4
VMBO Basis	0
Praktijkonderwijs / VMBO Basis	1

Resultaten school

De resultaten van de school staan in relatie tot de leerlingpopulatie. De school wordt ingedeeld in een categorie, die bepaald wordt door de samenstelling van de leerlingpopulatie. Hieruit wordt het getal voor de schoolweging en -spreiding vastgesteld. Onze school heeft een gemiddelde schoolweging van 29,87 en een spreiding van 6,32. Het driejaarsgemiddelde van de schoolweging is 29,6. Daarnaast wordt ook gekeken naar het landelijk gemiddelde. Elk jaar maakt groep 8 de Eindtoets, vanaf 2024 is dit de doorstroomtoets. De Regenboog scoorde in 2025 iets onder het landelijk gemiddelde. In 2024 boven het landelijk gemiddelde, evenals in 2023 en 2021.

We vinden het 't meest belangrijk, dat de opbrengst van de IEP doorstroomtoets overeenkomt met de verwachting die we van de kinderen hebben. We werken hard om de behaalde resultaten bij onze veranderde leerlingpopulatie, waar mogelijk, te verbeteren. We stellen alles in het werk om de leerlingen onderwijs op maat te bieden, hebben hoge verwachtingen en adviseren kansrijk zodat ze uitstromen op minimaal het verwachte niveau en waar mogelijk hoger.

Verkeersexamen

De kinderen van groep 7 nemen op 24 maart 2026 deel aan het landelijke theoretische verkeersexamen. In mei volgt het praktisch verkeersexamen, dat door de politie in Feijenoord-Ridderster in samenwerking met Veilig Verkeer Nederland wordt georganiseerd.

Portfolio

We informeren u over de ontwikkeling van uw kind door middel van het portfolio, waarin de ontwikkeling van het kind beschreven wordt. Het portfolio laat de ontwikkelingslijn zien van groep 1 t/m 8. Op elk moment kunnen ouders inloggen in het digitale systeem om te zien en lezen wat hun kind heeft geleerd. Het is ook mogelijk dat ouders reageren op het werk van hun kind.

Waarom past het werken met een portfolio bij OGO?

Het portfolio neemt binnen Ontwikkelingsgericht Onderwijs een belangrijke plaats in omdat het de leraar en de leerling inzicht kan geven in de brede ontwikkeling van kinderen en input kan geven op het ontwerpen van betekenisvolle vervolgvactiteiten. Binnen OGO draait het om gedeeld eigenaarschap; de leraar en de leerlingen werken continu samen. De leraar in de rol van regisseur: plannen van brede en specifieke bedoelingen en het bepalen van de inhoud. Leerlingen kiezen uit de door de leraar gestelde doelen (in de bovenbouw) en reflecteren met de leraar op de themadoelen (vanaf groep 3). Leerlingen leren bij het ouder worden om steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Doordat een leerling met zichzelf vergeleken wordt, wordt er gekeken naar eigen groei. Hierdoor is het voor elke leerling mogelijk een groei door te maken, dit komt het zelfvertrouwen en de motivatie van leerlingen ten goede. Het portfolio draagt ook bij aan de ontwikkeling van executieve functies, waaronder metacognitieve vaardigheden. Dit houdt in dat je kunt nadenken over je eigen leerproces en dat proces kunt sturen: Wat kan en begrijp ik wel en wat niet? Waar moet ik nog aan werken en hoe kan ik dat het beste doen?

Wat ging goed en wat moet ik de volgende keer anders doen? Als een leerling die vaardigheden beheerst, is hij minder afhankelijk van een leraar.

Het gebruik van een portfolio helpt kinderen om te reflecteren op hun eigen leerproces. Leerlingen leren om goed doordachte beslissingen te nemen wanneer ze hun werk vergelijken, herzien of waarderen. Dit proces zorgt ervoor dat leerlingen gaan inzien wat en hoe ze leren. Wij zien godsdienstige vorming niet als leerstof die beoordeeld dient te worden. We vinden het wel belangrijk om vanuit onze christelijke identiteit kinderen te leren als verantwoordelijke mensen in het leven te staan. In het portfolio van uw kind vindt u godsdienstige vorming niet terug.

5.2 Als uw kind extra zorg nodig heeft

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, maar zeker ook diegenen die moeite hebben met het leren of die juist erg goed zijn. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en oefenstof. Wie goed kan leren, krijgt extra uitdagende of verdiepende opdrachten.

Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op CBS De Regenboog komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en zetten we zo nodig gerichte hulp in.

Hulp aan individuele leerlingen

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog ligt. Daarnaast kan het ook zo zijn dat een leerling meer- of hoogbegaafd is en heel anders presteert dan de gemiddelde leerling. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leraar goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Hiervoor worden de leraren voortdurend bijgeschoold.

We doen ons uiterste best leerlingen die extra zorg nodig hebben in de klas te helpen. We gebruiken hierbij een plan dat de leraar, in samenspraak met de kwaliteitscoördinatoren, opstelt.

Kwaliteitscoördinatoren

Op CBS De Regenboog werken twee kwaliteitscoördinatoren: Elly van Driel en Willeke Westerlaken. Zij stimuleren als leercoördinator de professionalisering van het team in het belang van goed onderwijs en de doorgaande ontwikkeling van de leerlingen. Als zorgregisseur geven de kwaliteitscoördinatoren samen met de leraren de zorg voor leerlingen vorm en hebben zij gezamenlijk de ondersteuningsbehoeften van leerlingen goed in beeld. Ook bepalen de kwaliteitscoördinatoren als trendanalisten in overleg met de leraren de schoolambities en sturen zij waar nodig bij. Ze voeren gesprekken met de groepsleerkrachten, overleggen waar nodig met de ouders, het schoolondersteuningsteam en externe deskundigen. Verder beheren zij de orthotheek, waaronder toetsmateriaal en extra leermiddelen voor een beredeneerd aanbod.

In de afgelopen jaren zijn er duidelijke procedures ontwikkeld. Zo wordt voor leerlingen met opvallend gedrag of tegenvallende prestaties, in overleg met de betrokken personen, besloten op welke wijze gehandeld wordt. Soms kan een intensieve trainingsperiode van 6 tot 8 weken kinderen verder helpen in hun ontwikkeling. Het kan ook zijn dat aanvullend onderzoek nodig is en dat er intensiever moet worden begeleid.

Leerlingendossier

De gegevens over uw kind, zoals observatieverslagen, afschriften van rapporten, resultaten van toetsen en korte weergaven van belangrijke gesprekken, worden bewaard in het (digitale) leerlingendossier.

Wanneer onderzoek?

De kwaliteitscoördinatoren wegen zorgvuldig af wanneer extra onderzoek nodig is. Soms is een onderzoek door externe deskundigen noodzakelijk, om meer zicht te krijgen op de dieperliggende oorzaken. De lijn daarbij is overigens: in de groep observaties van de leraar en de intern begeleider, bij twijfel toetsen. Dat betekent niet dat er op onze school aan de lopende band kinderen onder een 'vergrootglas' worden gelegd. Er moeten serieuze aanwijzingen zijn dat de ontwikkeling verstoord is of dreigt te vertragen. Het staat ouders vrij om hun kind buiten de school te laten toetsen. De kosten zijn in dit geval voor de ouders. We vinden het wel belangrijk om hierover vooraf met u contact te hebben en afspraken te maken, hoe bijvoorbeeld om te gaan met de uitslagen van een dergelijk onderzoek.

In gesprek met de leraar

Wanneer u zich als ouders zorgen maakt over de ontwikkeling van uw kind, ga hierover dan in gesprek met de leraar. De leraar maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Mocht u hier niet met de leraar uit komen, dan zal een gesprek plaatsvinden in het bijzijn van een kwaliteitscoördinator. Elly van Driel is kwaliteitscoördinator voor de groepen 1 t/m 4. Willeke Westerlaken is kwaliteitscoördinator voor de groepen 5 t/m 8.

Passend Onderwijs en zorgplicht

Schoolbesturen hebben sinds de invoering van de Wet Passend Onderwijs in 2014, een zorgplicht. Dat betekent dat zij ervoor moeten zorgen dat alle leerlingen die op hun school zitten of die zich bij hun school aanmelden een zo passend mogelijke plek krijgen. Daarmee bedoelen we een onderwijsaanbod dat aansluit bij de kwaliteiten en mogelijkheden van het kind. Een passende plek op de eigen school of, als de school de juiste begeleiding niet kan bieden, op een andere reguliere school of speciale voorziening of speciale school binnen of buiten het samenwerkingsverband waar het bestuur bij aangesloten is.

Samenwerkingsverband RiBA

Elk kind is anders en heeft andere kwaliteiten en mogelijkheden. Sommige kinderen hebben extra aandacht nodig op de basisschool. Om alle kinderen passend onderwijs te bieden zijn er in Nederland samenwerkingsverbanden in de regio gevormd. Scholen in de regio werken samen om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden.

Scholen van PCPO vallen binnen het samenwerkingsverband RiBA (www.swv-riba.nl). Samenwerkingsverband RiBA omvat vrijwel alle scholen in Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard. Voor kinderen die het echt nodig hebben, blijft speciaal onderwijs bestaan.

In de afbeelding hieronder is zichtbaar gemaakt welke ondersteuning er mogelijk is.



Deze indeling is gemaakt om ouders, leraren en scholen een leidraad te geven bij het vinden van het juiste traject voor een kind. Het belang van het kind staat hierbij altijd voorop. Adres Samenwerkingsverband RiBA: Kastanjelaan 18H, 2982 CM Ridderkerk. Email: info@swv-riba.nl

Ouder- en jeugdsteunpunt RiBA

Bij het ouder- en jeugdsteunpunt kunnen alle vragen die ouders of leerlingen hebben rondom passend onderwijs gesteld worden: <https://swv-riba.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt/>

Aanmelden en toelating basisschool en de zorgplicht

Ouders melden hun kind schriftelijk aan vanaf 3 jarige leeftijd middels het aanmeldformulier op de website of van school. Verwachten ouders dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, dan geven ze dit meteen aan. Ouders hebben hierbij informatieplicht. Zij mogen hun kind bij meerdere scholen aanmelden en aangeven welke school hun voorkeur heeft. In dat geval krijgt de school van eerste voorkeur de zorgplicht.

Stel dat uw kind meer ondersteuning of meer zorg nodig heeft dan de reguliere school kan bieden, wat dan?

De school onderzoekt, samen met u, wat de ondersteuningsbehoefte van uw kind is. Wat heeft uw kind nodig om op deze school, in deze groep, bij deze leraar goed te kunnen functioneren? En kan de school deze ondersteuning bieden? De school heeft in zijn schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschreven waar de grenzen van de zorg liggen.

Bij deze overweging wordt zo nodig het samenwerkingsverband ingeschakeld en wordt informatie opgevraagd bij u over bijvoorbeeld de ondersteuningsbehoefte en/of behandeling van uw kind en wordt er gekeken of en met welke ondersteuning uw kind wel/niet op de school geplaatst zou kunnen worden. De school heeft 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd.

Als de school niet in staat is om aan uw kind goed onderwijs te bieden, dan gaat de school samen met u, in het kader van zorgplicht, op zoek naar een plek op een andere school of bijvoorbeeld een plaatsing in het speciaal onderwijs.

Passend onderwijs en schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Kinderen groeien op met vallen en opstaan, ook onder schooltijd. Met de hulp van ouders en leraren zullen de meeste kinderen de basisschool goed doorlopen en een leuke en leerzame schooltijd meemaken. Ieder kind is echter anders en heeft andere kwaliteiten en mogelijkheden. Daardoor hebben sommige kinderen extra aandacht nodig op de basisschool.

RiBa

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband RiBA. Het 'Samenwerkingsverband Passend Onderwijs RiBA' kan deze behoefte aan extra ondersteuning samen met de basisschool oppakken. Zo kunnen er extra middelen ter beschikking worden gesteld en deskundigen worden ingeschakeld. RiBA werkt onder meer met orthopedagogen, gedragswetenschappers en ambulante ondersteuners. Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs RiBA biedt deze ondersteuning aan in Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard.

Ondersteuning aan leerlingen

Wat mag u van de Regenboog verwachten als ouders? We hebben een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. We kijken naar de onderwijsbehoeften van kinderen: Wat hebben deze kinderen of wat heeft dit kind nodig in deze situatie, bij deze leraar in deze klas? We hebben beschreven welke onderwijsondersteuning aan kinderen geboden kan worden. Naast de basisondersteuning dienen we ook aan te geven in welke specialistische ondersteuning we kinderen kunnen helpen.

Het Schoolondersteuningsprofiel laat zien hoe wij leerlingen ondersteunen. We beschrijven:

- Welke hulp wij standaard bieden (basisondersteuning).
- Welke extra ondersteuning we kunnen bieden.
- Waar wij als school goed in zijn.
- Hoe we samenwerken met ouders, leerlingen en ketenpartners.

Ondersteuningsniveaus

De ondersteuning aan onze leerlingen bestaat uit vijf ondersteuningsniveaus:

Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning in de groep

Basisondersteuning is het fundament van passend onderwijs. Dit is wat onze school standaard biedt aan alle leerlingen.

A. Handelingsgericht observeren en registreren in Horeb

Op onze school staat de brede persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen centraal; deze wordt verbonden met kennis en vaardigheden binnen betekenisvolle activiteiten. Onze school past de OGO (ontwikkelingsgericht onderwijs) - principes van handelingsgericht observeren en registreren toe, die aanhaken bij de 7 principes van HGW (handelingsgericht werken). De werkwijze is doelgericht; het gaat om de betekenisverlening en afstemming, waarbij de zone van naaste ontwikkeling en onderwijsbehoeften van leerlingen centraal staan. Leraren maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe. Positieve aspecten van leerlingen, leraren en ouders zijn van groot belang. Schoolteams, leerlingen, ouders en ondersteuners werken constructief samen, op systematische en transparante wijze.

B. De ondersteuning die de school kan bieden als onderdeel van de basisondersteuning, is samengevat in zes thema's:

1. Lees- en spellingontwikkeling, waaronder toepassing van het dyslexie protocol.

- School hanteert een passende werkwijze voor verschillen in lees- en spellingontwikkeling en diagnostiek van Ernstige Dyslexie (ED).
- De school is in staat om een leerlingdossier op te bouwen dat bruikbaar is als onderbouwing voor diagnostiek en behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- De school is in staat ouders te adviseren over passende jeugdhulpverleners die onderzoek en behandeling van ED (ondersteuningsniveau 4) bieden. De school stemt af met ouders en deze externe ondersteuners om zo optimaal mogelijk leereffect te kunnen realiseren.

2. Ontwikkeling van mondelinge taal.

- De school is in staat ouders te verwijzen naar de juiste partijen voor een eventuele diagnose en behandeling van een taalontwikkelingsstoornis.
- Leraren zijn in staat om taal gedifferentieerd aan te bieden zodat (ook) leerlingen met een taalachterstand optimaal hiervan kunnen profiteren.
- School treft waar mogelijk voorzieningen om te communiceren met anderstalige ouders.

3. Rekenontwikkeling, waaronder toepassing van het dyscalculieprotocol.

- De school heeft basiskennis van en werkt volgens het Protocol Ernstige RekenWiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD).
- De school is in staat om gerichte aanpassingen te doen in het aanbod, betreft werkwijze, toetsen en/of materialen.

4. Cognitieve eigenschappen van leerlingen, waaronder meer- en hoogbegaafdheid.

- Leraren zijn in staat om te werken met individuele leerlijnen van leerlingen en streven naar differentiatie van de lesstof op minimaal 3 niveaus.
- De school past het lesaanbod aan om het ontwikkelingspotentieel van leerlingen te stimuleren, afgestemd op hun niveau en tempo. Ook de sociale en emotionele ontwikkeling krijgt aandacht.
- De school is in staat om goed in te kunnen schatten en te onderbouwen of compacten en verrijken en/of versnellen (een leerjaar overslaan) past bij de leerling en past dit toe.

5. *Gedrag / sociaal emotionele ontwikkeling / executieve functieontwikkeling.*

- Binnen de school is sprake van een positieve grondhouding om leerlingen met extra onderwijs- of ontwikkelingsbehoeften op te vangen.
- Leraren realiseren een voorspelbare en overzichtelijke leeromgeving met aandacht voor adequaat klassenmanagement, heldere (gedrags)regels en goed voorbeeldgedrag.
- De school heeft vanaf groep 1 de brede persoonsontwikkeling van leerlingen op het oog, waaronder de ontwikkeling van executieve functies. Dit zijn regelfuncties van de hersenen die essentieel zijn voor het realiseren van doelgericht en aangepast gedrag. De school maakt daarbij vanaf groep 1 gebruik van het handelingsgericht leerlingvolgsysteem Horeb. Daarnaast wordt vanaf groep 3 het Hart en Handen gedeelte van de IEP afgenomen. Verder wordt vanaf groep 7 de SEL- en MSV-vragenlijst ingevuld om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen te monitoren.

6. *Fysieke ontwikkeling, praktische zelfredzaamheid, belastbaarheid.*

- Binnen de school wordt het protocol medicijnverstrekking en medisch handelen toegepast
- De school is bekend met het stroomschema zorg op school (steunpunt passend onderwijs) en kan dit toepassen bij het organiseren van passende ondersteuning voor leerlingen.
- School maakt, indien van toepassing, gebruik van de landelijk netwerken Ziezon en LWOE en in het geval van een chronisch zieke leerling of een leerling die in het ziekenhuis is opgenomen een consultant OZL voor advies over aanpassingen van het onderwijs op de situatie.
- De school is in staat om een langdurig zieke leerling op een alternatieve wijze te betrekken bij de dagelijkse didactische, pedagogische en sociale onderwijspraktijk (bv. met klasgenoot/ KlasseContact). Uitgangspunt is dat er voor de leerling ondanks de ziekte sprake blijft van een doorgaande (leer)lijn op sociaal en onderwijskundig gebied.
- De school is (rolstoel) toegankelijk voor leerlingen met een lichamelijke of motorische beperking en er is aangepast sanitair aanwezig.

Dit is de basisondersteuning aan alle kinderen.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep

Sommige kinderen hebben meer nodig dan de basisondersteuning zoals hierboven omschreven. Deze ondersteuning geeft de leraar in de groep. Te denken valt aan extra ondersteuning voor leerlingen met:

- een eigen leerlijn;
- ADHD;
- dyslexie;
- DCD;
- ASS.

Ondersteuningsniveau 3: Speciale begeleiding na intern onderzoek/overleg

Als de extra geboden hulp in zorgniveau 2 niet voldoende geholpen heeft, is er intern overleg tussen de leraar en de kwaliteitscoördinator. Samen wordt er gekeken naar verdere mogelijkheden. De orthopedagoog kan ingeschakeld worden voor een consultatie. Ouders moeten hier altijd van op de hoogte zijn. Op dit niveau kan de leraar besluiten om een OPP te maken.

Ondersteuningsniveau 4: Speciale begeleiding (eventueel na extern onderzoek)

Na het doorlopen van zorgniveau 1 t/m 3 zonder het gewenste resultaat kan zorgniveau 4 worden ingezet: een bespreking in een SOT (schoolondersteuningsteam) of het inschakelen van een andere externe partij. Naar aanleiding van een SOT-bespreking kan een arrangement worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband of een breed onderzoek bij het Wijkteam.

Ondersteuningsniveau 5: De ondersteuning in de speciale school voor basisonderwijs

Wanneer alle bovenstaande stappen zijn doorlopen en er geen perspectief meer gezien wordt op de basisschool, wordt er binnen een HIA (Handelingsgericht Integraal Arrangeren)-overleg gekeken of plaatsing op het speciaal (basis)onderwijs een optie is. Er is dan sprake van een zwaar arrangement. Het kan ook zijn dat er binnen een HIA-overleg toch nog perspectief met elkaar wordt gezien voor voortzetting op de eigen basisschool of op een andere basisschool, bijvoorbeeld met andere of extra ondersteuning.

Samenwerking

Op school wordt samengewerkt met de leerlingen, ouders en specialisten in en buiten de scholen. De overlegstructuur van consulten, arrangementen, SOTs en HIA's wordt gebruikt om te bespreken hoe het met kinderen gaat. Tevens wordt er samengewerkt met scholen in de directe omgeving, wijk en/of gemeente. Voor leerlingen die extra ondersteuning (gaan) ontvangen wordt actief het hoorrecht toegepast, passend bij de ontwikkelingsfase.

Hoorrecht

Leerlingen en ouders hebben hoorrecht op de volgende onderdelen:

- het ontwikkelingsperspectief van de leerling/hun kind in het OPP
- de ondersteuning op school.

Alle leerlingen die extra ondersteuning krijgen, hebben hoorrecht. Dat betekent dat zij meepraten over hoe hun eigen ondersteuning eruit komt te zien. Op onze school:

- Voeren we gesprekken met leerlingen over hun leerbehoefte, passend bij de ontwikkelfase
- Betrekken we leerlingen en ouders bij het opstellen en evalueren van het handelingsdeel in hun OPP

Expertise

Algemeen

School en schoolbestuur zorgen dat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden hebben en dat ze deze kunnen toepassen in de praktijk. Wanneer de school meer specialistische ondersteuning nodig heeft, wordt gebruikgemaakt van interne en externe expertise.

Aandachtsgebied	Expertise intern	Voorbeelden	Expertise extern	Niet in ons aanbod
Lees- en spellingontwikkeling	KC/BOGO Taalcoördinatoren Bouw! coördinator Coördinatoren schoolbibliotheek	Coördineren en monitoren interventieprogramma Bouw! en verdiepingsaanpak. Aanvraag dyslexieonderzoek	Lezen oké Dyslexiespecialist Opdidakt/ Driestar-educatief RiBa Coördinator schoolbibliotheek	Per leerling elke schooldag Bouw! begeleiding; thuis oefenen is nodig voor het gewenste effect
Ontwikkeling van mondelinge taal	KC/BOGO Taalcoördinatoren	Aanvraag onderzoek door Auris Coördineren logopedie	Punt Logopedie RiBa Nt2: Coach4you Auris	Nt2 groep en extra expertise Nt2
Rekenontwikkeling, waaronder toepassing van het dyscalculieprotocol	Rekenstuurgroep (Rekencoördinator, KC/BOGO)	Inzetten ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie protocol (ERWD)	Van Vliet onderwijsadvies Wizz Scholing RiBa	Aanvraag onderzoek dyscalculie
Cognitieve eigenschappen van leerlingen	KC/BOGO HB specialist	Inzetten Zoov+ i.v.m. verrijkt aanbod Huiswerkklass Eigen leerlijn Aanvraag ambulante ondersteuning SWV RiBa Aanvraag onderwijsarrangement bij SWV RiBa; ontwikkelingsperspectief (OPP)	Expertise vanuit de Raket klas RiBa	Geen speciale talentklas Geen remedial teacher
Gedrag / sociaal emotionele ontwikkeling / executieve functieontwikkeling	KC/BOGO Kwink coach Gedragsspecialist Sova trainer	Inzetten gedragsprotocol Aanvraag/ coördinatie sova-training, weerbaarheidstraining Aanvraag/	Grol weerbaarheidstraining CJG Wijkteam/Schoolmaatschappelijk werker Sova training	Geen time-out ruimte met begeleider (bv. interne schoolmaatschappelijk werker) Niet meer dan 4 uur per week ondersteuning door het Wijkteam voor groep 1 -8
Fysieke ontwikkeling, praktische zelfredzaamheid, belastbaarheid.	Kennis van suikerziekte Bediening pomp Aandachtsfunctionarissen BHV	Aanvragen/ coördineren kinderoefentherapie BHV-teamtraining Inzetten protocol medisch handelen en medicijnverstrekking Invalidentoilet (locatie Reijerweg 60)	Oefentherapie/ Kid & Fit CJG Wijkteam Facet Vakdocenten bewegingsonderwijs	Geen gediplomeerde specialist Geen lift Geen verzorgingsruimte

Grenzen aan de ondersteuning door onze school

Nadat we de behoeften van leerlingen goed in kaart hebben gebracht, kan duidelijk worden dat het antwoord op sommige ondersteuningsvragen buiten het bereik van onze school ligt. Deze grens in ondersteuning is niet altijd scherp. Het aangeven van grenzen is maatwerk. Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van het kunnen te bepalen.

Uitgaand van wat een leerling nodig heeft, zoeken we dan samen met ouders en het samenwerkingsverband een passende plek. Het belangrijkste is dat de leerling zich optimaal kan ontwikkelen en krijgt wat daarvoor nodig is.

Soms zorgen leerlingen als gevolg van trauma's en/of een gebrekkige impulsbeheersing voor sociaal onveilige situaties. Als gevolg daarvan kan het leren van deze leerling en andere leerlingen belemmerd worden. Er zijn dan curatieve interventies nodig waarvoor onze school de menskracht en organisatie ervan niet in huis heeft. In dat geval zullen we via een HIA (handelingsgericht integraal arrangeren) met ouders, het samenwerkingsverband en relevante anderen een overstap naar speciaal onderwijs overleggen. Als ouders niet instemmen met de zienswijze van school, kan een leerling een thuiszitter worden. Dit proberen we uiteraard als school te voorkomen in het belang van de leerling.

Het kan voorkomen dat Speciaal (Basis) Onderwijs / S(B)O in onze inschatting beter is voor een leerling, omdat de leerling-kindratio er gunstiger is en er meer specifieke deskundigheid op het gebied van speciale onderwijs- behoeften aanwezig is. In dat geval zullen we via een HIA (handelingsgericht integraal arrangeren) met ouders, het samenwerkingsverband en relevante anderen overleggen of een overstap naar S(B)O wenselijk is.

Medezeggenschapsraad en passend onderwijs

De MR heeft adviesrecht op de schoolgids en daarmee de ondersteuning die aan leerlingen geboden wordt. Daarnaast kan de MR de directie van de school voorstellen doen en standpunten kenbaar maken. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met wensen van ouders en leraren over de ondersteuning in het samenwerkingsverband. De directie van de school kan de wensen dan weer bespreekbaar maken tijdens de reguliere overleggen met het samenwerkingsverband.

Groepsgrootte

Wij streven ernaar de groepen niet te groot te laten worden. Dit levert veel op voor de kinderen; hierdoor is er gedurende de dag meer tijd beschikbaar voor individuele aandacht van de leraar. Dit komt de kwaliteit van ons onderwijs ten goede. Wanneer een leerling wordt aangemeld en de groep telt al 28 leerlingen, kan het kind niet meer worden geplaatst.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Ook leerlingen die goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht op CBS De Regenboog. We integreren de extra uitdaging en lesstof zo veel mogelijk in het onderwijsaanbod, zodat ieder kind in de eigen groep de ruimte krijgt zijn talenten te ontwikkelen. Daarbij zijn verbreding en verdieping van de kennis en vaardigheden belangrijk. In iedere groep wordt minimaal één keer per week een begeleide activiteit gepland voor meer- en hoogbegaafde kinderen, waarbij wordt aangesloten op de zone van naaste ontwikkeling. De activiteit sluit aan bij het actuele thema. Dit onderwerp krijgt ook het komende schooljaar volop aandacht. We vergroten onze kennis en vaardigheden bij het signaleren van en het onderwijsaanbod voor leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn. Ook de aanwezigheid van uitdagende materialen en middelen zorgt ervoor dat deze leerlingen de aandacht krijgen die ze verdienen. In uitzonderlijke gevallen stromen leerlingen versneld door.

Aangepaste programma's

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet en zorg nog onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan, na overleg met de ouders, het besluit om de leerling een jaar nóg een keer te laten doen. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als een kind op meerdere punten - ook lichamelijk en emotioneel - meer tijd nodig heeft. Wanneer we in overleg met de ouders besluiten dat een kind een eigen leerlijn gaat volgen, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

Logopedie

De gemeente Ridderkerk huurt een vrijgevestigde logopediste in, die op CBS De Regenboog één keer per jaar alle oudste kleuters onderzoekt d.m.v. een logopedische screening. Het doel van deze screening is om in een vroeg stadium vast te stellen of de spraak-/taalontwikkeling in orde is. U ontvangt hierover tijdig bericht.

Daarnaast behandelt logopediste Rozemarijn Moonen van logopediepraktijk 'Punt' iedere week op school en onder schooltijd leerlingen, die via de huisarts en vaak op advies van de leraar naar logopedie verwezen zijn. Rozemarijn is vier dagen per week werkzaam op onze school en bereikbaar via het mailadres: Roos@logopediepraktijkpunt.nl

Leesproblemen dyslexie

Dyslexie is een stoornis in het leren lezen en spellen, maar niet elke lees- en spellingsstoornis noemen we dyslexie. Het op de juiste manier benoemen heeft te maken met de oorzaken die achter het ontstaan van de stoornis zitten. Zo zijn er kinderen, die niet kunnen leren lezen of schrijven omdat het hen daartoe aan intelligentie ontbreekt. Andere oorzaken voor leerstoornissen zijn gelegen in hersenbeschadigingen, emotionele, psychische en sociale problematiek, duidelijke handicaps, gebrek aan stimulering of aan goed onderwijs. Als de moeilijke verwerving van geschreven taal aan een van deze bovenstaande factoren te wijten is, noemen we de stoornis per definitie geen dyslexie. In 1995 heeft de 'Commissie Dyslexie' in opdracht van de Gezondheidsraad de volgende omschrijving gegeven: 'Er is sprake van dyslexie wanneer de automatisering van woordidentificatie (lezen) en/of schriftbeeldvorming (spellen) zich niet, dan wel zeer onvolledig of zeer moeizaam ontwikkelt.' Onze school beschikt over een Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Wij besteden blijvend aandacht aan dit belangrijke onderwerp. Het doel is de doorgaande lijn rond signalering en interventie bij leesproblemen en dyslexie verder te verbeteren. Om de diagnose dyslexie te stellen wordt er via het Samenwerkingsverband een onderzoek aangevraagd. Bij ons op school werken wij nauw samen met De Driestar en Opdidakt. Zij verzorgen de behandeling als dyslexie is gediagnosticeerd.

Kid & Fit Oefentherapie

We vinden het als school belangrijk om kinderen met een motorisch probleem tijdig te signaleren. Hierdoor wordt de kans op een motorische ontwikkelingsachterstand voorkomen, verholpen of beperkt. In groep 2 vindt een motorische screening plaats door Kinderoefentherapeut Leidiza Cardoso Silva van Kid & Fit, die met Sandra de oefentherapie binnen onze school verzorgt. Hierover worden de ouders van tevoren geïnformeerd. Leidiza is bereikbaar via het mailadres kidenfit@gmail.com. Zie ook www.kidenfit.nl

Speciale school voor basisonderwijs

In uitzonderingsgevallen kunnen we een kind, in overleg met de ouders, verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs. Hieraan gaat een zorgvuldige procedure vooraf.

SchoolOndersteuningsTeam (SOT)

Zijn er zorgen over uw kind, dan bespreken we dit in het SOT, waarin ouders, leraren, intern begeleiders, orthopedagoog, jeugdverpleegkundige en de jeugdgezinscoach samenwerken.

Wijkteam

Is er verder onderzoek of hulp in het gezin nodig, dan kan dit besproken worden met de jeugdgezinscoach die vanuit het wijkteam op onze school actief is. Een medewerker van het wijkteam Ridderkerk is één keer per week op school aanwezig voor overleg en gesprekken met kinderen en ouders.

Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen voor vragen, advies en ondersteuning over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging.

Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken.

Aan iedere school is een jeugdverpleegkundige verbonden. Voor CBS de Regenboog is dit Lisa van der Klooster. Zij is werkzaam bij het CJG Ridderkerk, Jan Luykenstraat 8c, 2985 BV Ridderkerk tel. 0180-433944. U kunt haar ook via de mail bereiken: l.van.der.klooster@cjgrijnmond.nl. U kunt haar uw vragen stellen over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst. Ze luistert naar u en denkt graag met u mee! Kijk voor meer informatie over het CJG of voor opvoedinformatie op www.cjgridderkerk.nl

5.3 Naar het voortgezet onderwijs

We vinden het heel belangrijk dat elk kind op de juiste plaats terecht komt. In groep 8 besteden we veel aandacht aan het kiezen van een goede school voor uw kind. We bekijken wat uw kind kan en waar zijn /haar belangstelling ligt, aangevuld met de opbrengsten van HOREB en ons IEP-LVS. Als school geven we u advies, maar als ouder hebt u een belangrijke stem.

Schooladvies

De leraren hebben een goed beeld gekregen van uw kind en zullen kijken naar de kwaliteit van het dagelijkse werk, de capaciteiten, de interesse, het doorzettingsvermogen en de toewijding. Deze gegevens worden naast de opbrengsten uit het leerlingvolgsysteem gelegd en zijn minstens zo belangrijk als het beeld dat uit de IEP doorstroomtoets naar voren komt. De leraar zal dit met u bespreken. Een enkele keer komt een kind in aanmerking voor LWO; Leerweg Ondersteunend Onderwijs. Hiervoor zijn vaste procedures, die met de betrokken ouders en leerlingen zorgvuldig doorgesproken worden.

Met betrekking tot de procedure Basisonderwijs en Voortgezet Onderwijs is met de invoering van de verplichte doorstroomtoets een belangrijke verandering opgetreden. Het betreft het heroverwegen van het schooladvies. U vindt hier de tekst zoals vermeld op de site van het Ministerie onder het kopje 'Heroverwegen schooladvies': 'Het schooladvies is vanaf 2015 leidend bij de plaatsing van leerlingen in het VO. Dit is wettelijk vastgelegd.

Als een leerling de eindtoets PO beter maakt dan de school gezien het schooladvies verwachtte, dan zal de basisschool het schooladvies heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, bij voorkeur in overleg met de ouders/verzorgers. De heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat het schooladvies niet wordt aangepast. Soms is het resultaat van de IEP doorstroomtoets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de ontvangende school het schooladvies niet aanpassen.' De school gebruikt het afwegingskader uit de [Handreiking Schooladvisering](#).

Inschrijving VO

Als ouder hebt u zelf ook een beeld van de mogelijkheden die er zijn voor uw kind. Het kan zijn dat u het niet eens bent met het advies van de school. In dat geval komen op het inschrijvingsformulier zowel de wens van de ouders als het advies van de basisschool te staan. De toelatingscommissies van de scholen voor voortgezet onderwijs moeten met het bindend advies van de basisschool akkoord gaan. Na het uitbrengen van het advies en het overdragen van de onderwijskundige rapporten, zal de toelatingscommissie van de school voor Voortgezet Onderwijs soms nog willen overleggen met ouders en/of de leraar. Het duurt enkele weken voor u hoort of uw zoon of dochter geplaatst is. Uw kind wordt daarna meestal uitgenodigd voor een kennismakingsmoment.

Onderwijsmarkt

Om u en uw kind voor te bereiden op de overgang naar de nieuwe school, organiseert een aantal scholen voor Voortgezet Onderwijs in november een onderwijsmarkt. Hier kunt u zich met uw zoon of dochter oriënteren. Wij bezoeken het Farel en het Gemini College met alle leerlingen van groep 8 omdat het scholen voor VO in Ridderkerk zijn, waar veel van onze kinderen naar toe gaan. De scholen hebben afdelingen voor VMBO, HAVO en VWO. We adviseren u om daarnaast Open Dagen van de VO scholen te bezoeken om een goede keuze voor het vervolgonderwijs te kunnen maken.

Afscheidsavond

De kinderen en leraren van groep 8 organiseren, met hulp van ouders, in één van de laatste schoolweken een feestelijke afscheidsavond waarop de leerlingen een door hen ingestudeerde musical opvoeren. Op deze avond neemt het team ook afscheid van de kinderen en ouders.

Schoolkamp

Groep 8 gaat van 8 t/m 12 juni 2026 op schoolkamp naar 't Kraanven in Loon op Zand. De ouders van de leerlingen van groep 8 worden in een apart schrijven geïnformeerd over het programma.

6. De afspraken

6.1 Praktische schoolregels

Om het dagelijks leven op school prettig te laten verlopen, is het belangrijk dat er regels zijn. Hieronder vindt u een kort overzicht van de belangrijkste regels en afspraken, de schooltijden en vakanties. In ons gedragsprotocol dat op de website staat, is het stappenplan met acties beschreven wanneer leerlingen zich niet naar behoren gedragen.

Omgangsregels

Van onze leerlingen wordt verwacht:

- dat ze zich naar behoren gedragen t.o.v. medeleerlingen, de leraren, hulpouders, stagiaires, medewerkers van Kinderopvang SKR en allen die betrokken zijn bij de school,
- dat ze instructies en aanwijzingen van het personeel opvolgen,
- dat ze onder schooltijd niet op eigen initiatief de school uit of het schoolplein af lopen. Deze regel geldt op alle basisscholen in Nederland.

Van onze ouders/verzorgers wordt verwacht:

- dat er sprake is van loyaliteit t.o.v. de school die ze voor hun kinderen gekozen hebben en de leraren die er werkzaam zijn,
- dat ze bij vragen of problemen contact opnemen met de leraar en dit met hem of haar communiceert,
- dat ze hun kinderen stimuleren om de schoolregels, verwoord door de leraren, altijd te zullen opvolgen,
- dat ze met respect over leraren spreken en dezelfde houding ook van hun kinderen verwachten.

Schoolregels

Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
Hoor je de bel dan kom je snel.
Binnen de school is wandelgebied, buiten hoeft dat niet.
Ik zorg ervoor dat ik niemand stoort.
Ieder heeft zijn eigen talent. Wees trots op de ander en op wie jij bent.
Als we goed voor onze spullen zorgen, zijn ze weer te gebruiken voor morgen.
Vind je iets niet fijn of goed, bedenk dan samen hoe je het beter doet.
In de school zonder capuchon en petjes, dat staat netjes.
Mobiel of smartwatch in de tas of bij de leraar in de klas.

Samenwerking medewerkers en ouders

- We werken samen aan de ontwikkeling en de toekomst van uw kind.
- We geven het goede voorbeeld en houden ons aan de regels en de afspraken die voor onze kinderen gelden.
- We houden ons aan de schooltijden.
- Bijzonderheden worden tijdig gemeld bij de leraar en/of de BSO.
- Bij de start van de dag nemen wij de tijd voor uw kind. Oudergesprekken worden in overleg gepland.
- We verwachten een optimale samenwerking, met een respectvolle houding.

Rookverbod

In en om het schoolgebouw geldt een totaal rookverbod. In het belang van de kinderen geldt dit rookverbod ook binnen de schoolhekken. Aan ouders en andere bezoekers wordt dit rookverbod kenbaar gemaakt via pictogrammen. Er wordt een dringend beroep gedaan op de verantwoordelijkheid van iedereen om dit verbod te kunnen handhaven.

Belangrijk voor ouders en leerlingen

- We willen dat kinderen zo veel mogelijk lopend of op de fiets naar school gaan en op tijd op school zijn, zodat de lessen om 8.30 uur kunnen beginnen.
- Wanneer kinderen regelmatig te laat op school zijn, moeten wij dit melden bij Bureau Leerplicht.
- Ouders van de leerlingen uit groep 1 /2 brengen hun zoon of dochter vanaf 8.20 uur op het plein bij de geschilderde bloem van de groep en bij de leraar en kunnen daarna het schoolplein verlaten.

Er is voldoende ruimte om de fietsen te stallen.

- Leerlingen uit groep 1 en 2 zetten hun fiets in het fietsenrek naast de fietsenstalling van het personeel.
- De leerlingen van groep 3 t/m 5 zetten hun fiets in de andere fietsenstallingen op het plein.
- Leerlingen uit groep 6 t/m 8 zetten hun fiets in de fietsenrekken binnen het hek, links van de ingang van de locatie Gemini College aan de Reijerweg.

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van fietsen; het advies is de fiets altijd op slot te zetten. De entree op de hoek van de Reijerweg / J.S. Bachstraat heeft een hellingbaan, waar ouders met een kinderwagen makkelijk naar binnen kunnen. U mag op het schoolplein op uw kind wachten om 14.00 uur.

Wilt u de hekken van het schoolplein pas openen, als de kleuters na het buitenspelen naar binnen zijn gegaan?

Dit is belangrijk i.v.m. de veiligheid. De school is niet toegankelijk voor huisdieren; ook op het schoolplein zijn honden niet welkom. Onder schooltijd zijn de buitendeuren gesloten.

Het schoolplein

Dit is voor de kinderen voor en na schooltijd geopend, net als de buurtsportlocatie. Na schooltijd zijn de beheerders Marcel en Jamali vaak op de buurtsportlocatie aanwezig. Wanneer zij er niet zijn, is er geen toezicht door een volwassene. Het toilet op het Cruijff Court is dan afgesloten. Wilt u uw zoon/dochter vragen om dan thuis het toilet te gebruiken? De medewerkers van Kinderopvang SKR houden toezicht op de kinderen, die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang. Tijdens het buitenspelen van de kleuters en in de ochtendpauzes voor de groepen 3 t/m 8 houden de leraren toezicht.

Schooltijden

Op CBS 'De Regenboog' bestaat de schoolweek uit vijf gelijke dagen van 8.30 - 14.00 uur. Alle leerlingen eten met hun leraar in de groep. Om 8.20 uur gaan de twee deuren aan de linker- en rechterzijde van de school open, evenals de buitendeur van de hal aan de kant van het schoolplein. Op de locatie Gemini gaat de voordeur ook om 8.20 uur open. De leerlingen van groep 1/2 mogen op het plein bij hun leraar worden gebracht. De leerlingen vanaf groep 3 komen zelfstandig de school binnen. Om 8.30 uur gaan de deuren op beide locaties dicht en beginnen de lessen.

Vakanties 2025-2026

Wat?	Datum
Administratiedag team; leerlingen vrij	3 oktober 2025
Studiedag team; leerlingen vrij	6 oktober 2025
Herfstvakantie	18 t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Administratiedag team; leerlingen vrij	2 februari 2026
Voorjaarsvakantie	14 t/m 22 februari 2026
Studiedag team; leerlingen vrij	18 maart 2026
Goede Vrijdag	3 april 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaartsvakantie	14 t/m 17 mei 2026
Pinkstervakantie	25 mei 2026
Studiedag team; leerlingen vrij	26 juni 2026
Administratiedag team; leerlingen vrij	29 juni 2026
'Calamiteitendag': evt. vrije dag als deze uren niet eerder ingezet zijn	17 juli 2026
Zomervakantie 2026	18 juli t/m 30 augustus 2026

Studiedagen

In verband met nascholingsactiviteiten heeft het team enkele studiedagen gepland gedurende het schooljaar. Een aantal studiebijeenkomsten vindt plaats op de vrije dagen voor leerlingen, andere bijeenkomsten na schooltijd. De studie- en administratie dagen staan ook vermeld op de activiteitenkalender, zie bijlage 3.

Opvang via Buitenschoolse Opvang Kinderopvang SKR

De peuterspeelgroep en BSO- organisatie van Kinderopvang SKR, die verbonden is aan CBS De Regenboog, is door de directeur op de hoogte gebracht van de activiteitenkalender 2025-2026, inclusief de vakantieperioden, de administratie- en studiedagen. U kunt met hen de opvang van uw kinderen gedurende deze perioden regelen, indien daartoe behoefte bestaat.

6.2 Leerplicht en verlof

In Nederland heeft ieder kind tussen de 5 en 18 jaar recht op onderwijs. Dit betekent dat alle kinderen in Nederland naar school moeten. Het is een verplichting van ouders/verzorgers om dit te regelen.

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat uw kind een goede reden heeft om niet naar school te komen. Dit heet 'geoorloofd schoolverzuim'. Voorbeelden van 'geoorloofd schoolverzuim' zijn:

- Uw kind is ziek;
- Uw kind moet naar de dokter;
- U wilt uw kind meenemen naar een huwelijk of begrafenis. Dat kan, maar u moet hiervoor wel tijdig vooraf toestemming vragen aan de directeur van de school;
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders. Dat kan, maar u moet hiervoor wel tijdig vooraf toestemming vragen aan de directeur van de school;
- U wilt met uw kind een religieuze feestdag vieren die niet is opgenomen in de vrije dagen, zoals Eid al-Fitr. Dat kan, maar u moet hiervoor wel tijdig vooraf toestemming vragen aan de directeur.
- Voor andere, naar het oordeel van de directeur, belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Ziekmelding

Als uw kind ziek is, wilt u dan de leraar vóór aanvang van de lessen informeren via Social Schools? Als we niets horen en uw kind niet op school komt, dan nemen wij z.s.m. contact met u op. Vergeet u ook niet, indien van toepassing, de BSO van Kinderopvang SKR van de afwezigheid in kennis te stellen via het ouderportaal van SKR?

Verlofaanvraag

U kunt verlof aanvragen door het [Aanvraagformulier](#) verlof in te vullen en dit formulier aan de leraar te geven of te mailen naar de directeur.

Vakantie buiten de schoolvakanties

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 11f van de (herziene) Leerplichtwet 1969 moet u bij voorkeur minimaal een maand van tevoren aan de directeur van de school voorleggen. Dit verzoek kunnen we alleen goedkeuren als:

- het wegens de speciale aard van het beroep van één van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werknemersverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Een dergelijk verlof mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, mag niet langer duren dan tien schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-enantwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Ongeoorloofd verzuim en leerplicht

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en/of zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. In de Leerplichtwet staat dat scholen verplicht zijn om verzuim te melden als een leerling:

- 16 uur niet aanwezig is bij de lessen in een periode van 4 weken
- 9 keer te laat komt in de lessen

Als uw kind wel ingeschreven staat bij een school, maar regelmatig niet naar school gaat, dan is er sprake van relatief verzuim. De school meldt ook dit bij de leerplichtconsulent. De leerplichtconsulent zal na de verzuimmelding onderzoeken of uw kind een geldige reden heeft om niet naar school te gaan.

Vrijstelling van onderwijs

Bij vrijstelling van de leerplicht hoeft uw kind niet naar school. Er zijn [twee soorten vrijstelling](#) mogelijk:

1. *Vrijstelling voor een aantal uren onderwijs voor kleuters van 5 jaar*

Kan uw kind van 5 jaar oud nog geen volledige schoolweek aan? Dan mag uw kind 5 uur minder per week naar school. Dit vraagt u aan bij de directeur van de school. Heeft uw kind behoefte aan meer rust? Dan mag u nog 5 extra uren vrijstelling per week aanvragen. Ook dat doet u bij de directeur van de school.

2. *Vrijstelling voor een (deel van het) schooljaar*

In enkele gevallen kunt u voor uw kind vrijstelling voor een (deel van het) schooljaar aanvragen. Dat doet u dan bij de gemeente. U moet dat voor ieder schooljaar opnieuw doen voor 1 juli. Dit zijn enkele situaties waarin u vrijstelling kunt aanvragen:

- Uw kind is ernstig ziek. Of uw kind heeft psychische klachten, waardoor het niet naar school kan. Voor vrijstelling heeft u een verklaring van een arts, psycholoog of pedagoog nodig. De eigen arts van uw kind mag deze verklaring niet maken.
- Er is geen school in uw buurt die overeenkomt met uw religieuze overtuiging. U kunt in dit geval vrijstelling aanvragen 'vanwege richtingsbedenking.' Voor deze vrijstelling moet u een verklaring afleggen bij uw gemeente. Uw gemeente heeft hiervoor een speciaal formulier.
- Uw kind staat in Nederland ingeschreven, maar gaat in het buitenland naar school.
- U heeft een rondreizend beroep, bijvoorbeeld als circusartiest. Uw kind kan dan voor een deel van het jaar vrijstelling krijgen voor inschrijving op een school.

Familieomstandigheden

Bij familieomstandigheden zijn de verlofregels vastgelegd. Het gaat hierbij telkens om het maximale aantal dagen dat een kind officieel vrij kan krijgen.

Gebeurtenis	Hoelang verlof?
Ernstige ziekte/overlijden - ouder - broer, zus, grootouder - oom, tante, neef, nicht of overgrootouder	4 dagen verlof 2 dagen verlof 1 dag verlof
Huwelijk familie (1e, 2e en 3e graad) - binnen de regio Rijnmond - buiten de regio Rijnmond	1 dag verlof 2 dagen verlof
25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders /verzorgers of grootouders	1 dag verlof 1 dag verlof
Verhuizing naar een andere gemeente	2 dagen verlof
Gezinsuitbreiding	1 dag verlof

Wettelijke verplichtingen

Voor zover onmogelijk buiten lesuren: zolang de verplichting duurt.

Medische afspraak

Voor zover onmogelijk buiten lesuren: zolang de afspraak duurt. Wilt u de leraar/leraren een privébericht sturen via Social Schools, wanneer uw zoon of dochter onder schooltijd een medische afspraak heeft?

7. Uw mening telt

7.1 Als u betrokken wilt zijn bij de school

Op CBS De Regenboog vinden we het belangrijk dat ouders betrokken zijn en blijven bij hun kind. Een goede communicatie tussen ouders & school en andersom is hierbij het uitgangspunt. Aan het begin van het schooljaar bent u van harte welkom voor de kennismakingsgesprekken met de leraar/leraren van uw kind(eren). Vervolgens wordt u twee keer per jaar uitgenodigd voor de oudergesprekken, vanaf halverwege groep 5 mogen daar ook de kinderen bij zijn. De leraar bespreekt met u de voortgang in ontwikkeling. Voor nieuwe ouders van kinderen uit groep 1 organiseren we twee keer per jaar een koffie uurtje op school om over de eerste ervaringen te praten. Natuurlijk kunt u, buiten de geplande afspraken, altijd zelf contact zoeken met de school. Dit kan door naar de leraar toe te gaan, te bellen voor of na schooltijd of een mail te sturen. U kunt dan een afspraak maken.

Informatie per e-mail en via de ouderapp

U kunt regelmatig digitale informatie verwachten van onze school. Deze schoolgids verschijnt jaarlijks. Hierin vindt u tevens de activiteitenkalender. Daarnaast verschijnt iedere drie schoolweken de 'Nieuwsdruppel'. Tussentijds worden er berichten via de ouderapp van Social Schools of per e-mail aan u verzonden. Wanneer u bepaalde informatie liever op papier ontvangt, kunt u dit bespreken met de directeur en/of leraar. Zie ook pagina 15: informatie gescheiden ouders.

Website / Privacy / AVG

Informatie en actuele berichten kunt u vinden op de website van de school: www.regenboogridderkerk.nl. I.v.m. de Privacywetgeving vindt u op de website vooral algemene informatie over de school en de groepen. Inhoudelijke berichten en foto's worden met u gedeeld via de ouderapp. Wanneer uw zoon of dochter bij ons is ingeschreven, ontvangt u van ons inloggegevens voor de ouderapp van Social Schools. In dit account dient u via uw telefoon of PC onder 'beeldgebruik voorkeur' voor de verschillende onderdelen uw voorkeur in te stellen. Aan het begin van het schooljaar wordt door de school via de ouderapp een bericht verstuurd, waarin digitaal de voorkeuren aangegeven kunnen worden voor het gebruik van beeldmateriaal op o.a. de schoolwebsite, ouderapp Social Schools en social media. Deze voorkeuren kunnen gedurende het schooljaar altijd worden aangepast.

Medezeggenschapsraad

Voor informatie over de MR verwijzen wij u naar hoofdstuk 2. Bij een vacature binnen de Oudergeleding wordt een protocol gevolgd, waarbij kandidaten zich kunnen aanmelden.

Ouderraad

De ouderraad (OR) denkt actief met het team en de directie mee bij het organiseren van diverse activiteiten op school en ondersteunt het team in de uitvoering ervan. De ouderraad stimuleert tevens andere ouders om zich in te zetten voor activiteiten in en om de school. De school en ouderraad informeren u aan het begin van ieder schooljaar over de activiteiten, die vanuit de vrijwillige ouderbijdragen worden bekostigd, zodat u een goed beeld krijgt waaraan de vrijwillige bijdragen worden besteed. Deze informatie is ook opgenomen op pagina 8 en 9 van deze schoolgids.

Bijlage 1. Contact personeel

De leraren zijn telefonisch te bereiken via de school, de ouderapp van Social Schools of hun schoolmailadres.

Directie	
Directeur	directie_regenboog@pcpobr.nl
Nel van den Herik	nel.vandenherik@pcpobr.nl
Conny van de Bruinhorst	conny.vandebuinhorst@pcpobr.nl
Managementteam	
Elly van Driel	elly.vandriel@pcpobr.nl
Willeke Westerlaken	willeke.westerlaken@pcpobr.nl
Wiebe Steenstra	wiebe.steenstra@pcpobr.nl
Leraren	
Femke Baak	femke.baak@pcpobr.nl
Saskia van den Berg	saskia.vandenbergh@pcpobr.nl
Marlous Bode	marlous.bode@pcpobr.nl
Esther Buijs	esther.buijs@pcpobr.nl
Manouk Geerts	manouk.karssies@pcpobr.nl
Hanneke Hindriks	hanneke.hindriks@pcpobr.nl
Els Huisman	els.huisman@pcpobr.nl
Nick de Jong	nick.dejong@pcpobr.nl
Willeke 't Jong	willeke.tjong@pcpobr.nl
Els Klootwijk	els.klootwijk@pcpobr.nl
Marjan Lodder	marjan.lodder@pcpobr.nl
José Pluijm	jose.pluijm@pcpobr.nl
Lianne Pruysen	lianne.pruysen@pcpobr.nl
Marianne Smit	marianne.smit@pcpobr.nl
Lotte Stad	lotte.stad@pcpobr.nl
Wiebe Steenstra	wiebe.steenstra@pcpobr.nl
Marja Stolk	marja.stolk@pcpobr.nl
Marijke Stuurman	marijke.stuurman@pcpobr.nl
Muriël Verhoeven	muriel.verhoeven@pcpobr.nl
Maureen de Vries	maureen.devries@pcpobr.nl

Cheryl Vuik	cheryl.vuik@pcpobr.nl
Inge Waalwijk	inge.waalwijk@pcpobr.nl
Merel van der Wal	merel.vanderwal@pcpobr.nl
Rosemarie Wisselink	rosemarie.wisselink@pcpobr.nl
Desirée Yuan	desiree.yuan@pcpobr.nl
Onderwijsassistenten	
Farzia Asruf	farzia.asruf@pcpobr.nl
Kayleigh Kleijn	kayleigh.kleijn@pcpobr.nl
Deborah de Koning	deborah.dekoning@pcpobr.nl
Dorien Prins	dorien.prins@pcpobr.nl
Robbin Timmers	robbin.timmers@pcpobr.nl
Administratief medewerkster	
Nicolien Zom	nicolien.zom@pcpobr.nl
Conciërges	
Jan 't Jong	jan.tjong@pcpobr.nl
John van der Meer	john.vandermeer@pcpobr.nl
Martin Steensma	martin.steensma@pcpobr.nl
Kwaliteitscoördinatoren	Elly van Driel en Willeke Westerlaken
I-Coach/ICT	Martin Steensma
Schoolopleider/stagebegeleiding	Wiebe Steenstra
Taalcoördinatoren	Marja Stolk en Lianne Pruysen
Gedragsspecialist	Cheryl Vuik
Preventiemedewerker	Kayleigh Kleijn
Aandachtsfunctionaris	Merel van der Wal en Willeke 't Jong
Veiligheidscoördinator en Schoolcontactpersoon (klachtenregeling)	Elly van Driel

Bijlage 2. Overige adressen

Medezeggenschapsraad (MR)

e-mail: regenboog_mr@pcpobr.nl

Merel van der Wal:	personeelsgeleding, voorzitter
Dorien Prins:	personeelsgeleding
Femke Baak:	personeelsgeleding
Maartje V.:	oudergeleding, secretaris
Tom Sutter:	oudergeleding
Hilda Zomerhuis:	oudergeleding

Ouderraad (OR)

email: regenboog_or@pcpobr.nl

Patricia van Helden:	1e voorzitter
Ilona Blouw:	2e voorzitter
Kelly Storm:	1e penningmeester
Daniëlle Louter:	2e penningmeester
Anouk Goossens:	1e secretaris
Sikko Jansen:	2e secretaris

Karin Kok
Linda Andeweg
Soraia Barbosa Da Costa
Maureen Polak
Esther Janse
Jaida Louiza
Maaïke Kooij
Linda Vos
Sabina Kwawegen
Elke Snijders
Melissa Bras
Esther de Jong
Brian Bestman
Deshny van Heeckeren
Lianne Pruysen en Kayleigh Kleijn, namens het team

Brede School Slikkerveer gevestigd in kantoor van Welzijn Ridderkerk

Coen van der Waal coördinator Slikkerveer

www.bredeschoolridderkerk.nl

CoenvanderWaal@facetriderkerk.nl

Kinderopvang SKR voor BSO & Peuterspeelgroep De Stampertjes

www.s-k-r.nl	Nikkelstraat 3d, 2984 AM Ridderkerk	0180-499322
Yvonne de Snoo, locatiemanager	y.desnoo@s-k-r.nl	
Locatie Regenboog BSO	bso.deregenboog@s-k-r.nl	0180-200050 / 06-86818211
Locatie Regenboog peuterspeelzaal	psg.destampertjes@s-k-r.nl	0180-200210
Onderwijsinspectie		
www.owinsp.nl	Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer	088-6696000
Vertrouwensinspecteur	tijdens kantooruren bereikbaar	0900-113111

Bijlage 3. Activiteitenkalender

week		dag	september 2025
36	1	maandag	Eerste schooldag 2025-2026 Kijkmiddag groep 3 Informatie over de groep naar de ouders
	2	dinsdag	Luizencontroles Kijkmiddag groep 1/2A, B en F Informatieavond groep 8 Grol-weerbaarheidstraining 1- gr 6a/b
	3	woensdag	Kijkmiddag groep 1/2 C, D en E
	4	donderdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F Grol weerbaarheidstraining-1 gr 5a/b
	5	vrijdag	Kijkmiddag groep 1/2 C, D en E
	6	zaterdag	
	7	zondag	
37	8	maandag	Kijkmiddag groep 3 Deze week startgesprekken op de middagen
	9	dinsdag	Grol-weerbaarheidstraining 2- gr 6a/b Grol-weerbaarheidstraining 2-gr 5a/b
	10	woensdag	
	11	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel Grol weerbaarheidstraining 3- gr 5a/b
	12	vrijdag	
	13	zaterdag	
	14	zondag	
38	15	maandag	Kijkmiddag groep 3 Deze week startgesprekken op de middagen
	16	dinsdag	Grol-weerbaarheidstraining 3- gr 6 GMR
	17	woensdag	
	18	donderdag	Nieuwsdruppel
	19	vrijdag	
	20	zaterdag	
	21	zondag	

39	22	maandag	Kijkmiddag groep 3 Grol weerbaarheidstraining 4- gr 5a/b
	23	dinsdag	Grol-weerbaarheidstraining 4- gr 6a/b
	24	woensdag	
	25	donderdag	
	26	vrijdag	25-jarig Jubileumfeest Els H, Saskia en Wiebe!
	27	zaterdag	
	28	zondag	
40	29	maandag	Kijkmiddag groep 3
	30	dinsdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F Grol weerbaarheidstraining 5- gr 6a/b
		dag	oktober 2025
	1	woensdag	Kijkmiddag groep 1/2 C, D en E Grol weerbaarheidstraining 5- gr 5a/b
	2	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel Kijkmiddag groep 1/2A, B, C, D, E en F
	3	vrijdag	Administratiedag
	4	zaterdag	
	5	zondag	
41	6	maandag	Studieochtend rekenen met Pauline van Vliet Inspiratiemiddag PCPO
	7	dinsdag	Grol-weerbaarheidstraining 6- gr 6a/b
	8	woensdag	Grol weerbaarheidstraining 6- gr 5a/b
	9	donderdag	Nieuwsdruppel
	10	vrijdag	
	11	zaterdag	
	12	zondag	
42	13	maandag	Kijkmiddag groep 3
	14	dinsdag	
	15	woensdag	
	16	donderdag	
	17	vrijdag	
	18	zaterdag	
	19	zondag	

43	20	maandag	Herfstvakantie
	21	dinsdag	Herfstvakantie
	22	woensdag	Herfstvakantie
	23	donderdag	Herfstvakantie
	24	vrijdag	Herfstvakantie
	25	zaterdag	
	26	zondag	
44	27	maandag	
	28	dinsdag	Luizencontroles
	29	woensdag	
	30	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel Kijkkunst groep 1/ 2: film Monsieur Carton + gastles
	31	vrijdag	
		dag	november 2025
	1	zaterdag	
45	2	zondag	
	3	maandag	Kijkkunst groep 1/ 2: film Monsieur Carton + gastles "News" theater in het Kruispunt groepen 7 en 8
	4	dinsdag	
	5	woensdag	
	6	donderdag	Nieuwsdruppel
	7	vrijdag	Koffieurtje nieuwe ouders
	8	zaterdag	
46	9	zondag	
	10	maandag	Deze week oudergesprekken groep 1/ 2 tijdens de middag
	11	dinsdag	
	12	woensdag	
	13	donderdag	
	14	vrijdag	
	15	zaterdag	
47	16	zondag	
	17	maandag	
	18	dinsdag	Kijkmiddag groep 1/2A ,B en F
	19	woensdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E
	20	donderdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F Kopij Nieuwsdruppel
	21	vrijdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E
	22	zaterdag	
47	23	zondag	

48	24	maandag	
	25	dinsdag	
	26	woensdag	
	27	donderdag	Nieuwsdruppel
	28	vrijdag	
	29	zaterdag	
	30	zondag	
week		dag	december 2025
49	1	maandag	
	2	dinsdag	
	3	woensdag	
	4	donderdag	
	5	vrijdag	Sinterklaasfeest
	6	zaterdag	
	7	zondag	
50	8	maandag	
	9	dinsdag	
	10	woensdag	GMR
	11	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	12	vrijdag	
	13	zaterdag	
	14	zondag	
51	15	maandag	
	16	dinsdag	
	17	woensdag	
	18	donderdag	Nieuwsdruppel Kerstviering
	19	vrijdag	
	20	zaterdag	
	21	zondag	
52	22	maandag	Kerstvakantie
	23	dinsdag	Kerstvakantie
	24	woensdag	Kerstvakantie
	25	donderdag	Eerste Kerstdag
	26	vrijdag	Tweede Kerstdag
	27	zaterdag	
	28	zondag	

1	29	maandag	Kerstvakantie
	30	dinsdag	Kerstvakantie
	31	woensdag	Oudejaarsdag
		dag	januari 2026
	1	donderdag	Nieuwjaarsdag
	2	vrijdag	Kerstvakantie
	3	zaterdag	
	4	zondag	
2	5	maandag	
	6	dinsdag	Luizencontrole Kijkkunst Muziekvoorstelling Chocokrokodil groep 3 en 4
	7	woensdag	
	8	donderdag	
	9	vrijdag	
	10	zaterdag	
	11	zondag	
3	12	maandag	
	13	dinsdag	
	14	woensdag	
	15	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	16	vrijdag	
	17	zaterdag	
	18	zondag	
4	19	maandag	Starten afnemen IEP toetsen Adviesgesprekken VO (mi) Openzetten inschrijving oudergesprekken
	20	dinsdag	Kijkmiddag groep 1/2 A, B en F Adviesgesprekken VO (mi)
	21	woensdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E Adviesgesprekken VO (mi)
	22	donderdag	Nieuwsdruppel Kijkmiddag groep 1/2 A, B en F Adviesgesprekken VO (mi)
	23	vrijdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E Adviesgesprekken VO (mi)
	24	zaterdag	
	25	zondag	

5	26	maandag	Vervolg afnemen IEP toetsen
	27	dinsdag	
	28	woensdag	
	29	donderdag	GMR
	30	vrijdag	Uiterlijke datum Voorlopig schooladvies gr 8
	31	zaterdag	
	1	zondag	
week		dag	februari 2026
6	2	maandag	Administratiedag
	3	dinsdag	Deze week Oudergesprekken/ deels kind-oudergesprekken gr. 3-7 (mi)
	4	woensdag	Doorstroomtoets groep 8
	5	donderdag	Doorstroomtoets groep 8 Kopij Nieuwsdruppel
	6	vrijdag	
	7	zaterdag	
	8	zondag	
7	9	maandag	Oudergesprekken/ deels kind-oudergesprekken gr. 3-7 tijdens de middagen
	10	dinsdag	
	11	woensdag	
	12	donderdag	Nieuwsdruppel
	13	vrijdag	
	14	zaterdag	
	15	zondag	
8	16	maandag	Vorjaarsvakantie
	17	dinsdag	Vorjaarsvakantie
	18	woensdag	Vorjaarsvakantie
	19	donderdag	Vorjaarsvakantie
	20	vrijdag	Vorjaarsvakantie
	21	zaterdag	
	22	zondag	
9	23	maandag	
	24	dinsdag	
	25	woensdag	
	26	donderdag	
	27	vrijdag	
	28	zaterdag	
		dag	maart 2026
	1	zondag	

10	2	maandag	
	3	dinsdag	
	4	woensdag	
	5	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	6	vrijdag	
	7	zaterdag	
	8	zondag	
11	9	maandag	
	10	dinsdag	
	11	woensdag	
	12	donderdag	Nieuwsdruppel
	13	vrijdag	Uiterlijke datum ontvangen uitslag Doorstroomtoets
	14	zaterdag	
	15	zondag	
12	16	maandag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E
	17	dinsdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F, groep 1/2C, D en E
	18	woensdag	Studiedag OGO-conferentie met het hele team
	19	donderdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F Informatieavond groep 8
	20	vrijdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E Uiterlijke datum ontvangen definitief Schooladvies
	21	zaterdag	
	22	zondag	
13	23	maandag	Deze week: aanmelding gr 8 bij VO-scholen Kijkkunst Verteltheater voor groep 5 en 6 GMR
	24	dinsdag	Landelijk theoretisch verkeersexamen groep 7/regio midden
	25	woensdag	
	26	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	27	vrijdag	
	28	zaterdag	
	29	zondag	

14	30	maandag	
	31	dinsdag	
		dag	april 2026
	1	woensdag	
	2	donderdag	Paasviering Nieuwsdruppel
	3	vrijdag	Goede Vrijdag
	4	zaterdag	
	5	zondag	Eerste Paasdag
15	6	maandag	Tweede Paasdag
	7	dinsdag	
	8	woensdag	
	9	donderdag	
	10	vrijdag	
	11	zaterdag	
	12	zondag	
16	13	maandag	
	14	dinsdag	
	15	woensdag	
	16	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	17	vrijdag	Koningsspelen
	18	zaterdag	
	19	zondag	
17	20	maandag	Meivakantie
	21	dinsdag	Meivakantie
	22	woensdag	Meivakantie
	23	donderdag	Meivakantie
	24	vrijdag	Meivakantie
	25	zaterdag	
	26	zondag	
18	27	maandag	Meivakantie
	28	dinsdag	Meivakantie
	29	woensdag	Meivakantie
	30	donderdag	Meivakantie
		dag	mei 2026
	1	vrijdag	Meivakantie
	2	zaterdag	
	3	zondag	

19	4	maandag	
	5	dinsdag	Bevrijdingsdag !
	6	woensdag	Luizencontroles
	7	donderdag	Nieuwsdruppel
	8	vrijdag	
	9	zaterdag	
	10	zondag	
20	11	maandag	
	12	dinsdag	GMR
	13	woensdag	
	14	donderdag	Hemelvaartsdag
	15	vrijdag	Hemelvaartsvakantie
	16	zaterdag	
	17	zondag	
21	18	maandag	
	19	dinsdag	Kijkmiddag groep 1/2A, B en F
	20	woensdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E
	21	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel Kijkmiddag groep 1/2A, B en F
	22	vrijdag	Kijkmiddag groep 1/2C, D en E
	23	zaterdag	
	24	zondag	
22	25	maandag	Tweede Pinksterdag
	26	dinsdag	Afname IEP toetsen
	27	woensdag	
	28	donderdag	Nieuwsdruppel
	29	vrijdag	
	30	zaterdag	
	31	zondag	
week		dag	juni 2026
23	1	maandag	Afname IEP toetsen Openzetten inschrijving oudergesprekken
	2	dinsdag	
	3	woensdag	
	4	donderdag	
	5	vrijdag	Afronding IEP toetsen
	6	zaterdag	
	7	zondag	

24	8	maandag	Schoolkamp groep 8
	9	dinsdag	Schoolkamp groep 8
	10	woensdag	Schoolkamp groep 8
	11	donderdag	Schoolkamp groep 8 Kopij Nieuwsdruppel
	12	vrijdag	Schoolkamp groep 8
	13	zaterdag	
	14	zondag	
25	15	maandag	Deze week oudergesprekken/ deels kind-oudergesprekken gr. 1-7 tijdens de middagen
	16	dinsdag	
	17	woensdag	
	18	donderdag	Nieuwsdruppel GMR
	19	vrijdag	Schoolreis groep 3 t/m 7 Kleuterdag Groep 8 school
	20	zaterdag	
	21	zondag	
26	22	maandag	Deze week oudergesprekken/ deels kind-oudergesprekken gr. 1-7 tijdens de middagen
	23	dinsdag	
	24	woensdag	
	25	donderdag	
	26	vrijdag	Studiedag
	27	zaterdag	
	28	zondag	
27	29	maandag	Administratiedag
	30	dinsdag	
		dag	juli 2026
	1	woensdag	
	2	donderdag	Kopij Nieuwsdruppel
	3	vrijdag	
	4	zaterdag	
	5	zondag	

28	6	maandag	Schoolbrede kennismaking in de nieuwe groep
	7	dinsdag	
	8	woensdag	
	9	donderdag	Nieuwsdruppel
	10	vrijdag	
	11	zaterdag	
	12	zondag	
29	13	maandag	
	14	dinsdag	
	15	woensdag	
	16	donderdag	Laatste schooldag?
	17	vrijdag	'Calamiteitendag'; vrij wanneer deze dag niet is opgenomen in het schooljaar
	18	zaterdag	
	19	zondag	
30	20	maandag	Zomervakantie
	21	dinsdag	Zomervakantie
	22	woensdag	Zomervakantie
	23	donderdag	Zomervakantie
	24	vrijdag	Zomervakantie
	25	zaterdag	
	26	zondag	
31	27	maandag	Zomervakantie
	28	dinsdag	Zomervakantie
	29	woensdag	Zomervakantie
	30	donderdag	Zomervakantie
	31	vrijdag	Zomervakantie
		dag	augustus 2026
	1	zaterdag	
	2	zondag	
32	3	maandag	Zomervakantie
	4	dinsdag	Zomervakantie
	5	woensdag	Zomervakantie
	6	donderdag	Zomervakantie
	7	vrijdag	Zomervakantie
	8	zaterdag	
	9	zondag	

33	10	maandag	Zomervakantie
	11	dinsdag	Zomervakantie
	12	woensdag	Zomervakantie
	13	donderdag	Zomervakantie
	14	vrijdag	Zomervakantie
	15	zaterdag	
	16	zondag	
34	17	maandag	Zomervakantie
	18	dinsdag	Zomervakantie
	19	woensdag	Zomervakantie
	20	donderdag	Zomervakantie
	21	vrijdag	Zomervakantie
	22	zaterdag	
	23	zondag	
35	24	maandag	Zomervakantie
	25	dinsdag	Zomervakantie
	26	woensdag	Zomervakantie
	27	donderdag	Zomervakantie
	28	vrijdag	Zomervakantie
	29	zaterdag	
	30	zondag	
36	31	maandag	Eerste schooldag 2026-2027