Notulen medezeggenschapsraad De Ark 30-01-2024

Naam	Aanwezig	Afwezig
Peter van Helmond	x	
Christine van 't Hart	x	
Emily Meeusen	x	
Sanne van der Veen	x	
Mandy van Wijk	x	
Clarissa Stout	x	
Erica Tinke		x

VERSLAG/AFSPRAKENLIJST

	Agendapunt	Verslag	Actie
1.	Opening Voorbespreking/vaststellen agenda		
2.	Notulen en actiepunten december 2024	Notulen zijn akkoord.	
3.	TSO/overeenkomst	Bij bijzonderheden is er direct contact tussen de leerkracht en TSO leiding. Er is jaarlijks een evaluatiemoment tussen school en TSO.	Er wordt een gesprek gepland met de MR, Eiland Marlyne en Sanne.
4.	Begaafdheidscoach	Dit punt komt volgende vergadering op de agenda.	OG levert vooraf vragen aan.
5.	PvA MTO	Er wordt gezien dat er taken bij komen. Met elkaar is gekeken naar de mogelijkheid om verschillende taken te verweven. Cijfers laten zien dat de schoolweging oploopt. Dit vraagt meer van de leerkrachten.	
6.	Begroting	Gezien we online vergaderen schuift dit punt door naar de volgende vergadering. (Cijfers mogen niet via scherm gedeeld worden.)	Schuift door naar de volgende vergadering.
7.	Inspectiebezoek De Ark (rapport)	Definitieve rapport zal via de mail gedeeld worden met de MR. Als er reactie is op de herstelopdracht. Zal dit terugkomen in de agenda.	
8.	Missiestatuut	Terug laten komen tijdens een fysieke vergadering. Vooraf nadenken wat wij belangrijk vinden als MR.	Schuift door naar de volgende vergadering.

Notulen medezeggenschapsraad De Ark 30-01-2024

9.	Vakantierooster schooljaar 2025/2026	Sanne legt de berekening uit. We zullen nog een moment plannen om de vrije juni week te evalueren. De verplichte studiedag vanuit PCPO is altijd op dezelfde dag. Voor parttimers is dit niet gunstig.	Bij GMR voorstellen om deze dag te wisselen.
	GMR/Nicolette Teeler	Nicolette zal volgende vergadering aansluiten.	
	Opleidingsbehoefte MR	Emily wil de training volgen.	Bij Erica navragen of hier ook behoefte aan is.
	Einde termijn Christine/Peter	Er gaat een oproep uit voor nieuwe leden.	
	Rondvraag	Emily heeft contact gehad met de penningmeester.	Afspraak inplannen voor kascontrole.

	Vergaderdata 2024/2025	**Onderwerpen**
#1	Donderdag 3 oktober 2024	-> schooljaarplan -> arbo -> verwachtingen MR komend schooljaar
#2	Dinsdag 3 december 2024	-> schooljaarplan
#3	Donderdag 30 januari 2025	-> schooljaarplan -> arbo -> gmr -> traktaties
#4	Donderdag 13 maart 2025	-> schooljaarplan -> communicatie groepsindeling -> vakantierooster
#5	Donderdag 15 mei 2025	-> schooljaarplan -> groepsindeling/formatie -> werkverdelingsplan -> gmr -> leerling arena

#6	Donderdag 1 juli 2025	-> schooljaarplan -> schoolgids 2024/2025 vaststellen -> vergaderdata MR komend schooljaar -> arbo -> evalueren afgelopen MR-jaar