

Notulen Medezeggenschapsraad Groen van Prinsterer

Datum: 25-03-2026 om 19.30 uur.

Locatie: Teamkamer Stellingmolen.

Aanwezig: Martin, Dennis, Marlous, Merel, Mirjam, Jacovine, Christine en Heidi. Later schuiven Marloes en Marijke aan.

1. Opening
De voorzitter opent de vergadering.
2. Notulen 21-01-2026
Notulen zijn besproken en worden vastgesteld.
3. Actielijst (zie bijlage)
De actielijst wordt later bijgewerkt.
4. Voorbespreken formatieplan en begroting
Begroting 2026-2027 (zie bijlage)
Over de begroting waren geen vragen.

Formatieplan 2026-2027 (zie bijlage)

Tijdens de vergadering zijn er vragen gesteld waar Marijke het volgende op heeft geantwoord:

Er gaat een vacature uit voor de vervanging van Bernadette.

Er wordt een toelichting gegeven hoe de drie groepen 4 geformeerd worden tot twee groepen 5. Voor de meivakantie wordt dit gecommuniceerd met de desbetreffende ouders. De gymleerkracht gaat tussen de meivakantie en de zomervakantie lessen geven aan de nieuw te vormen groepen 5, zodat de kinderen kennis kunnen maken met elkaar.

Voordat het formatieplan getekend kan worden, wordt er gevraagd of de KC-ers, de gymleerkracht en de onderwijsondersteuners toegevoegd kunnen worden.

Marijke en Marloes zullen het formatieplan aanpassen, zodat het getekend kan worden.

5. MT:
Begroting 2026-2027 goedgekeurd.
Formatieplan 2026-2027 moet worden aangepast. Zie bovenstaande.
6. Mededelingen, ingekomen stukken.
Geen
7. GMR
Carla komt bij de vergadering op 20-05-2026
8. MR
M. Hengstmengel heeft zich als ouder aangemeld. Dennis en Martin van de oudergeleding hebben haar gesproken, zij wil de volgende twee vergaderingen graag bijwonen. Zij is dan toehoorder en kan achteraf vragen stellen.

9. Groeikracht
Team geleding heeft verteld welke onderwerpen er met groeikracht aan bod zijn gekomen en hoe deze zijn geïmplementeerd in de klassen.

- rekenen automatiseren
- leesbevordering
- burgerschap
- hoogbegaafdheid
- gedrag
- executieve functies

10. Besloten deel:
Geen onderwerpen

11. Rondvraag:
Geen

Volgende vergaderdata

20-05-2026

24-06-2026

Agendapunten volgende vergadering

- werk verdelingsplan
- schoolgids
- Vergaderschema MR volgend jaar
- OR Financiën
- GMR lid Carla Hommersom komt langs
 - Wat gebeurt er met het financieel resultaat van een school binnen het PCPO ?
 - De notulen zijn te algemeen, graag meer toelichting.
 - Worden deze notulen schoolbreed gedeeld ?